|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** п**рограммы**  | **Программа** методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности у обучающихся Минусинского района |
| **Цель** **Программы:**  | Создание системы методического сопровождения процесса формирования грамотности обучающихся в условиях муниципальной системы образования.  |
| Исходя из того, что данная система должна функционировать как на уровне муниципальной методической службы, так и на уровне образовательных организаций необходимо решить следующие **задачи**:   | **На уровне ММС** * Организовать процедуру диагностики профессиональных дефицитов педагогов района по формированию ФГ обучающихся и сформировать Карту профессиональных дефицитов педагогов района с учетом направлений ФГ;
* Регулировать организацию школами муниципалитета курсовой подготовки педагогов а также их участия в методических семинарах различных уровней и форм, тьюторского сопровождения, фронтального взаимодействия педагогов муниципалитета на уровне районных методических объединений и их участия в деятельности сетевых профессиональных педагогических сообществ, конкурсов профессионального педагогического мастерства и другие формы работы ММС;
* Организовать и координировать деятельность муниципального методического актива, состоящего из руководителей РМО, членов муниципальной команды краевого методического актива, завучей школ с целью совместного проектирования и осуществления методической работы на уровне муниципалитета и ОО в сфере формирования ФГ;
* Обобщить опыт образовательных организаций и педагогов ОО района по формированию функциональной грамотности обучающихся.
 |
| **На уровне РМО**Провести анализ профессиональных дефицитов педагогов в рамках деятельности РМО по формированию ФГ;Спроектировать и реализовать план работы методического объединения с учётом необходимости решения проблемы формирования ФГ у обучающихся и профессиональных дефицитов педагогов, выявленных в результате диагностики;Проанализировать рабочую программу по предмету в соответствии с требованиями обновленных ФГОС;Определить формы взаимодействия педагогов, с целью минимизирования профессиональных дефицитов педагогов, выявленных в результате диагностики и тиражирования опыта образовательных организаций и педагогов ОО района по формированию функциональной грамотности обучающихся;Использовать средства интернет ресурсов с целью распространения наиболее эффективных педагогических технологий и приёмов работы, позволяющих формировать ФГ (страницы методических объединений на социальных сайтах и сайте УО). |
| **На уровне администрации ООО** Провести анализ профессиональных дефицитов педагогов школы в рамках деятельности по формированию ФГ;* Спроектировать и реализовать план методической работы в ОО с учётом необходимости решения проблемы формирования ФГ у обучающихся и профессиональных дефицитов педагогов, выявленных в результате диагностики;
* Внести изменения в локальные акты ОО (учебный план, годовой план работы школы) в соответствии с задачами формирования ФГ обучающихся в части определения форм организации образовательного процесса: курсы внеурочной деятельности, межпредметные недели, образовательные сессии, конкурсы и др. Определить их место и время;
* Разработать и реализовать комплекс мер по организации обучения и обмена опытом педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся с учетом деятельности ШМО  (открытые уроки, методические семинары, мастер-классы);
* Использовать средства интернет ресурсов с целью распространения наиболее эффективных педагогических технологий и приёмов работы педагогов школы, позволяющих формировать ФГ (страницы методических объединений на сайте школы и публикации педагогов на сайте УО).
* Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся ОО и разработать паспорт ФГ класса в рамках работы ШМО.
 |
| **На уровне педагогов ООО** * Пройти процедуру диагностики профессиональных дефицитов по формированию ФГ обучающихся;
* Разработать и реализовать индивидуальный образовательный маршрут педагога с учетом собственных профессиональных дефицитов, учитывая план методической работы в ОО и комплекс мер в ОО в целях формирования ФГ (в рамках своего предмета, сферы деятельности ит.д.);
* Отобрать и адаптировать наиболее эффективные педагогические технологии и приёмы работы, позволяющие формировать ФГ;
* Обобщать свой опыт применения в образовательной практике технологий, способов, приемов, учебных заданий практико-ориентированного характера, направленных на формирование функциональной грамотности у обучающихся.
* Реализовать программу внеурочной деятельности, направленную на формирование у учеников функциональной грамотности.
 |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации Программы**  |  **На уровне ММС** 1. Составлена карта профессиональных дефицитов педагогов Минусинского района.
2. Организовано прохождение курсов ПК педагогами ОО.
3. 100 % участие школ в методических мероприятиях.
4. Создан муниципальный методический актив (ММА).
5. Определен единый формат плана работы районных методических объединений, определяющий механизм формирования функциональной грамотности у обучающихся и устранения профдефицитов педагогов, выявленных в результате диагностики.
6. Создан реестр лучших практик формирования ФГ обучающихся в МР.
7. Участие педагогов района в РАОП (не менее одной практики в год от ОУ)
8. Участие педагогов района в ежегодном фестивале педагогических идей.
9. Создана страница на сайте УО с материалами лучших образовательных практик.

**На уровне РМО**1. Составлена общая карта профессиональных дефицитов педагогов на уровне РМО.
2. Составлен план работы РМО с учётом необходимости решения проблемы формирования ФГ у обучающихся и профессиональных дефицитов педагогов, выявленных в результате диагностики.
3. Выработаны единые требования к рабочим программам (с учетом предметной области РМО).
4. Созданы страницы методических объединений на сайте УО.
5. Созданы и своевременно обновляются страницы РМО в социальных сетях.
6. Участие сообщества в ежегодном фестивале педагогических идей с презентированием деятельности РМО по итогам года по направлениям: естественно-научный, гуманитарный, художественно-эстетический, начальная школа.

**На уровне администрации ООО** 1. Составлена общая карта профессиональных дефицитов педагогов школы.
2. Составлен план методической работы, включающий мероприятия по горизонтальному обучению педагогов с учётом необходимости решения проблемы формирования ФГ у обучающихся.
3. Сформированы и реализуются ИОМ у 100% педагогов школы. В методический план школы внесены мероприятия по предъявлению результатов реализации ИОМ.
4. Созданы программы внеурочной деятельности в соответствии с задачами формирования ФГ обучающихся.
5. Сформирован паспорт ФГ класса (в соответствие с общей картой дефицитов обучающихся школы), включающий в себя результаты диагностических процедур, проведенных на начало учебного года, анализ результатов, мероприятия по устранению образовательных дефицитов учащихся. Результат – качественное выполнение внешних оценочных процедур ККР, ВПР.
6. Имеются публикации педагогов на сайте УО и в социальных сетях с описанием опыта работы в урочной и внеурочной деятельности (конспекты уроков, мастер-классов, приемов подготовки обучающихся к конкурсам, программ курсов по внеурочной деят. и т.д.), не менее 1 публикации в год от школы.
7. Участие педагогов школы в ежегодном фестивале педагогических идей, не менее 1 участника от школы.

**На уровне педагогов ООО** 1. Пройден Интенсив 2.0 на платформы Я-Учитель определяющий компетенции учителя по формированию функциональной грамотности учеников.
2. Наличие и реализация ИОМ у педагогов школы.
3. Определены эффективные педагогические технологии и приёмы работы, позволяющие формировать ФГ.
4. Имеются публикации педагогов на сайте УО (страницы РМО) и в социальных сетях с описанием опыта работы в урочной и внеурочной деятельности (конспекты уроков, мастер-классов, приемов подготовки обучающихся к конкурсам, программ курсов по внеурочной деят. и т.д.).
5. Участие педагога в ежегодном фестивале педагогических идей.
6. 100% классных руководителей реализуют программу внеурочной деятельности, не только проводя «Разговоры о важном», но и решая задания на развитие глобальных компетенций.
 |
| **Исполнители**  |  ММС, заместители директора по УВР, педагоги-предметники. |
| **Порядок управления реализацией программы**   | Руководителем программы является ***Золотухина Елена Леонидовна*** который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, а также определяет формы и методы управления реализацией программы. В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на еѐ реализацию, совершенствование механизма реализации программы.  |

В ходе организации работы системы методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся планируется осуществлять диагностику сформированности этих видов грамотностей обучающихся и мониторинг профессионального роста педагогов МР. Профессиональный рост педагогов будет достигаться и за счёт разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов профессионального развития педагогов в сфере формирования функциональной грамотности обучающихся.

В результате работы над проектом будут выявлены лучшие практики формирования ФГ обучающихся, разработаны методические рекомендации по созданию системы методического сопровождения процесса формирования ФГ обучающихся в условиях муниципальной системы образования.

 **Меры и мероприятия по достижению цели и задач программы**

| **Задачи** | **Ожидаемые конечные результаты** | **Меры** | **Сроки реализации** | **Показатели реализации** | **Ответственные** | **Участник и** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **На уровне ММС** |
| Организовать  процедуру диагностики профессиональных дефицитов педагогов района по формированию ФГ обучающихся и сформировать Карту профессиональных дефицитов педагогов района с учетом направлений ФГ. | Карта профессиональных дефицитов | 1. Издание приказа о проведении диагностических процедур на уровне ОО.
2. Анализ и обобщение результатов.
 | Август 2022-2024   Август 2022-2024 | 1. Приказ.
2. План работы РМО на 2022-2023 у.г.
3. Диагностические анкеты для мониторинга профессионального роста педагогов ОО при формировании ФГ.
 | Золотухина Е.Л. | ЗавучиПедагоги ООРуководители РМО |
| Регулировать организацию школами муниципалитета курсовой подготовки педагогов, а также их участия в методических семинарах различных уровней и форм, тьюторского сопровождения, фронтального взаимодействия  педагогов муниципалитета на уровне районных методических объединений и их участия в деятельности сетевых профессиональных педагогических сообществ, конкурсов профессионального педагогического мастерства и другие формы работы ММС. | 1. Прохождение курсов ПК педагогами ОО.
2. 100 % участие школ в методических мероприятиях.
 | 1. Издание приказа об организации деятельности по повышению квалификации педагогов района.
2. Сбор заявок с ОО на прохождение курсов ПК.
3. Формирование муниципальной заявки на прохождение курсов ПК.
4. Написание Соглашения с учреждениями дополнительного профессионального образования.
5. Проведение кустовых семинаров-практикумов по совершенствованию методической деятельности в рамках формирования ФГ обучающихся.
 | Декабрь, май 2022 – 2025         Один раз в четверть 2022 -2025      | 1. Приказ об организации деятельности по повышению квалификации педагогов района.
2. Соглашение с учреждениями дополнительного профессионального образования
3. Приказ о проведении кустовых семинаров-практикумов
 | Золотухина Е.Л. | Завучи, директора ОО |
| Организовать и координировать деятельность муниципального методического актива, состоящего из руководителей РМО, членов муниципальной команды краевого методического актива, завучей школ с целью совместного проектирования и осуществления методической работы на уровне муниципалитета и ОО в сфере формирования ФГ | Создан муниципальный методический актив (ММА)Единый формат плана работы районных методических объединений, определяющий механизм формирования функциональной грамотности у обучающихся и устранения профдефицитов педагогов, выявленных в результате диагностики. | 1. Издание приказа о создании муниципального методического актива.
2. Разработка положения о работе муниципального методического актива.
3. Формирование плана работы ММА.
4. Проведение совещаний с заместителями директоров по УВР, руководителями РМО по реализации Программы методического сопровождения процесса формирования ФГ.
5. Методическое сопровождение педагога в описании результатов профессиональной деятельности (на основе критерий РАОП)
 | Август 2022       Август (ежегодно) | 1. Приказ о создании муниципального методического актива.
2. Положение о работе муниципального методического актива.
3. План работы ММА.
4. Участие педагогов в РАОП

  | Золотухина Е.Л. | Члены ММА |
| Обобщить опыт образовательных организаций и педагогов  ОО района по формированию функциональной грамотности обучающихся. | 1. Реестр лучших практик формирования ФГ обучающихся в МР.
2. Участие в РАОП.
3. Участие в фестивале педагогических идей.
4. Страница на сайте УО с материалами лучших образовательных практик.

   | 1. Сбор, экспертиза методических материалов педагогов ОО
2. Формирование реестра лучших практик.
3. Фестиваль педагогических идей.
4. Создание страницы на сайте УО для тиражирования лучших образовательных практик
 | Декабрь, январь (ежегодно).   Апрель (ежегодно) | * Сборник проектных задач для начальной школы (не менее 12 задач)
* Сборник учебных заданий практико-ориентированного характера по формированию ФГ обучающихся основного уровня образования (не менее 15).
* Сборник статей педагогов с обобщением опыта использования технологий и приёмов работы по формированию ФГ.
* Сборник технологических карт уроков, на которых ведётся работа по формированию ФГ (не менее 10)
* Страница на сайте УО с материалами лучших образовательных практик.
 | Золотухина Е.Л. | Члены ММАПедагоги ОО |
| **На уровне РМО** |
| Провести анализ профессиональных дефицитов педагогов в рамках деятельности по формированию ФГ. | 1. Общая карта профессиональных дефицитов педагогов РМО.
2. Перечень наиболее актуальных профессиональных дефицитов.
 |  1. Сбор  данных о проф.дефицитах педагогов  в рамках деятельности по формированию ФГ (Сертификаты с платформы Я-Учитель, интенсив 2.0)2. Составление перечня актуальных проф.дефицитов. | Сентябрь 2022, 2023,  2024 | 1. Аналитическая записка по итогам диагностики проф.дефицитов | Руководители  РМО  |  педагоги- предметники  |
| Спроектировать и реализовать план работы методического объединения с учётом необходимости решения проблемы формирования ФГ у обучающихся и профессиональных дефицитов педагогов, выявленных в результате диагностики. | План работы РМО с учётом необходимости решения проблемы формирования ФГ у обучающихся и профессиональных дефицитов педагогов, выявленных в результате диагностики. | Проведение заседание РМО с целью составления  плана работы методического объединения с учётом необходимости решения проблемы формирования ФГ у обучающихся и устранения профессиональных дефицитов педагогов, выявленных в результате диагностики. |  Август2022, 2023,  2024 | План методической работы РМО по устранению проф. дефицитов педагогов в рамках деятельности по формированию ФГ    | Золотухина Е.Л. |  Руководители РМО |
| Проанализировать рабочую программу по предмету в соответствии с требованиями обновленных ФГОС. |  Единые требования к рабочим программам (с учетом предметной области РМО) |  Проведение заседание РМО с целью анализа и корректировки  рабочей программы по предмету в соответствии с требованиями обновленных ФГОС. | Сентябрь 2022, 2023,  2024  | Рабочая программа по предмету в соответствии с требованиями обновленных ФГОС. | Руководители  РМО |  педагоги- предметники |
| Определить формы взаимодействия педагогов, с целью минимизирования профессиональных дефицитов педагогов, выявленных в результате диагностики и тиражирования опыта образовательных организаций и педагогов  ОО района по формированию функциональной грамотности обучающихся. |  1. Перечень мероприятий  в плане работы РМО, определяющий формы взаимодействия педагогов. 2. Презентирование деятельности РМО по итогам учебного года на ежегодном фестивале педагогических идей.  | 1. Составление графика посещения уроков
2. Анализ технологических карт педагогов.
3. Участие в ежегодном фестивале педагогических идей с презентированием деятельности РМО по итогам года по направлениям: естественно-научное, гуманитарное, художественно-эстетическое, начальная школа.
 | 1.  Август2022, 2023,  2024 2. В течении года 3. Апрель   | Муниципальный план-календарь мероприятий РМО Выписка из прокола РМО о рекомендации представления опыта работы | Золотухина Е.Л. |  руководители РМО |
| Использовать средства интернет-ресурсов с целью распространения наиболее эффективных педагогических технологий и приёмов работы, позволяющих формировать ФГ (страницы методических объединений на социальных сайтах и сайте УО) |  1. Страницы методических объединений на сайте УО.2. Страницы РМО в социальных сетях. | 1. Размещение методических материалов объединения,  эффективных педагогических технологий и приёмов работы, позволяющих формировать ФГ на сайте УО, на страницах РМО в социальных сетях.
2. Создание или своевременное обновление страницы РМО в социальных сетях.
 |  в течении всего срока реализации программы | * Сборник проектных задач для начальной школы (не менее 12 задач)
* Сборник учебных заданий практико-ориентированного характера по формированию ФГ обучающихся основного уровня образования (не менее 15).
* Сборник статей педагогов с обобщением опыта использования технологий и приёмов работы по формированию ФГ.
* Сборник технологических карт уроков, на которых ведётся работа по формированию ФГ (не менее 10)
* Страница на сайте УО с материалами лучших образовательных практик.

  | Руководители  РМО |  педагоги- предметники |
| **На уровне администрации ООО** |
| Провести анализ профессиональных дефицитов педагогов школы в рамках по формированию ФГ | 1. Общая карта профессиональных дефицитов педагогов школы.
2. Перечень наиболее актуальных профессиональных дефицитов.
 |  1. Сбор  данных о проф.дефицитах педагогов  в рамках деятельности по формированию ФГ (Сертификаты с платформы Я-Учитель, интенсив 2.0)2. Составление перечня актуальных проф.дефицитов.3. Составление ИОМ педагога по устранению проф.дефицитов и внесение форм предъявления результатов  ИОМов в методический план школы |  Сентябрь 2022, 2023,  2024 | 1. Аналитическая записка по итогам диагностики проф.дефицитов2. ИМО педагогов3. Методический план школы | Заместитель директора по УВР | Педагоги школы  |
| Спроектировать и реализовать план методической работы в ОО с учётом необходимости решения проблемы формирования ФГ у обучающихся и профессиональных дефицитов педагогов, выявленных в результате диагностики. | 1. Составлен план методической работы, включающий мероприятия по горизонтальному обучению педагогов с учётом необходимости решения проблемы формирования ФГ у обучающихся.2. Сформированы и реализуются ИОМ у 100% педагогов школы. В методический план школы внесены мероприятия по предъявлению результатов реализации ИОМ.   | Проведение педагогического совещания по обсуждению и утверждению плана методической работы с учётом необходимости решения проблемы формирования ФГ у обучающихся и профессиональных дефицитов педагогов, выявленных в результате диагностики.Составление ИОМов педагогами школы и внесение мероприятий по предъявлению результатов реализации ИОМ в методический план.    |  Август2022, 2023,  2024 | План методической работы школы по устранению проф. дефицитов педагогов в рамках деятельности по формированию ФГ    | Заместитель директора по УВР | Педагоги школы  |
| Внести изменения в локальные акты ОО (учебный план, годовой план работы школы) в соответствии с задачами формирования ФГ обучающихся в части определения форм организации образовательного процесса: курсы внеурочной деятельности, межпредметные недели, образовательные сессии, конкурсы и др. Определить их место и время  |  1. Скорректирована дорожная карта по реализации задач формирования ФГ обучающихся. 2. Созданы программы внеурочной деятельности в соответствии с задачами формирования ФГ обучающихся.  |  1. Внесение изменений и утверждение дорожной карты по реализации задач формирования ФГ обучающихся.2. Внесение изменений в планы работы «Точек роста»  направленных на формирование ФГ. (В тех ОО, где имеются «Точки роста»)3. В рамках реализации программ **внеурочной деятельности** в соответствии с ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, классными руководителями проводятся «Разговоры о важном», классные часы, в ходе которых решаются задания на развитие глобальных компетенций, учителями-предметниками курируется проектно-исследовательская деятельность обучающихся. | Сентябрь 2022, 2023,  2024  В течении всего срока реализации программы | Дорожная карта по реализации задач формирования ФГ обучающихся. Программы внеурочной деятельности в соответствии с задачами формирования ФГ обучающихся. 100% обучающихся охвачены внеурочной деятельностью | Заместитель директора по УВР  | Педагоги школы   |
| Разработать и реализовать комплекс мер по организации обучения и обмена опытом педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся с учетом деятельности ШМО  (открытые уроки, методические семинары, мастер-классы) | 1. Составление заявки на курсы ПК  2. Участие в ежегодном фестивале педагогических идей3. Участие педагогов в РАОП |  Методическое совещание по утверждению плана методической работы школы   |  Август2022, 2023,  2024  | Методический план мероприятий по  вопросам формирования функциональной грамотности обучающихсяЭкспертная оценка материала педагога | Заместитель директора по УВР  | Педагоги школы   |
| Использовать средства интернет ресурсов с целью распространения наиболее эффективных педагогических технологий и приёмов работы педагогов школы, позволяющих формировать ФГ (страницы методических объединений на сайте школы и публикации педагогов на сайте УО). | Имеются публикации педагогов на сайте УО и в социальных сетях с описанием опыта работы в урочной и внеурочной деятельности (конспекты уроков, мастер-классов, приемов подготовки обучающихся к конкурсам, программ курсов по внеурочной деят. и т.д.), не менее 1 публикации в год от школы | Утверждение методического материала педагога (конспекты уроков, мастер-классов, приемов подготовки, обучающихся к конкурсам, программ курсов по внеурочной деятельности т.д.) с целью тиражирования по средствам сети интернет (РАОП, сайт УО, страницы РМО в социальных сетях) | В течении учебногогода | Публикации педагогов | Заместитель директора по УВР  | Педагоги школы   |
| Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся ОО и разработать паспорт ФГ класса в рамках работы ШМО   | 1. Общая карта дефицитов обучающихся  школы.

2. Сформирован паспорт ФГ класса 3. Качественное выполнение внешних оценочных процедур ККР, ВПР. | 1. Составление образовательных маршрутов класса в соответствии с выявленными образовательными дефицитами.

2. Составление паспорта ФГ класса (в соответствие с общей картой дефицитов обучающихся школы), включающий в себя результаты диагностических процедур, проведенных на начало учебного года, анализ результатов, мероприятия по устранению образовательных дефицитов учащихся. 3. Проведение повторной диагностики сформированности ФГ по итогам учебного года |  Первая четверть 2022-2024  Апрель май 2023-2025 | ОМ класса ОМ класса Аналитическая записка  по итогам  диагностики сформированности ФГ у обучающихся Паспорт ФГ класса | Классный руководитель  Заместитель директора по УВР | Учителя –предметники  |
| **На уровне педагогов ООО** |
| Пройти процедуру диагностики профессиональных дефицитов по формированию ФГ обучающихся | Определен уровень компетенций учителя по формированию функциональной грамотности учеников | Прохождение интенсив 2.0 на платформе Я-Учитель  | Август 2022-2024 | Сертификат за прохождение диагностики педагогических компетенций | Заместитель директора по УВР |  Учителя –предметники  |
| Разработать и реализовать индивидуальный образовательный маршрут педагога с учетом собственных профессиональных дефицитов, учитывая план методической работы в ОО и комплекс мер в ОО в целях формирования ФГ (в рамках своего предмета, сферы деятельности ит.д.) |  Наличие ИОМ у каждого педагога муниципалитета. |  Составление ИОМ педагога | Первая четверть 2022, 2023, 2024  |  Аналитическая записка заместителя директора по итогам реализации ИОМов педагогов |  Заместитель директора по УВР |  Учителя –предметники  |
| Отобрать и адаптировать наиболее эффективные педагогические технологии и приёмы работы, позволяющие формировать ФГ.  |  Перечень эффективных педагогических технологий и приёмов работы, позволяющих формировать ФГ. |  Составление технологической карты уроков и внеурочной деятельности, отражающую наиболее эффективные педагогические технологии и приёмы работы по формированию ФГ у обучающихся  | Один раз в четверть  | Рекомендации профессионального сообщества по составлению технологических карт уроков и внеурочной деятельности, отражающую наиболее эффективные педагогические технологии и приёмы работы по формированию ФГ у обучающихся Выписка из протокола ШМО |  Руководитель РМОРуководитель ШМО  |  Учителя –предметники  |
| Обобщать свой опыт применения в образовательной практике технологий, способов, приемов, учебных заданий практико-ориентированного характера, направленных на формирование функциональной грамотности у обучающихся. | Публикации педагогов на сайте УО (страницы РМО) и в социальных сетях с описанием опыта работы в урочной и внеурочной деятельности (конспекты уроков, мастер-классов, приемов подготовки обучающихся к конкурсам, программ курсов по внеурочной деят. и т.д.)  | 1. Размещение методических материалов объединения,  эффективных педагогических технологий и приёмов работы, позволяющих формировать ФГ на сайте УО, на страницах РМО в социальных сетях.
2. Участие педагога в ежегодном фестивале педагогических идей
 | В течении всего срока реализации программы | Портфолио педагога |  Педагог- предметник | Администрация школы  |
| Реализовать программу внеурочной деятельности, направленную на формирование у учеников функциональной грамотности. | Востребованность курса внеурочной деятельности | Использование формы работы, в которых ребенок занимает активную позицию (обсуждения, дискуссии, мозговые штурмы, решения кейсов, опыты, эксперименты, конкурсы, коммуникативные, деловые, интеллектуальные игры и т.п.), и которые по возможности стимулировали бы его двигательную активность (экскурсии, соревнования, походы, слеты, сборы, концерты, театрализации, подвижные игры, творческие акции, трудовые дела и т.п.) | В течении всего срока реализации программы | Максимальный охват обучающихся во внеурочной деятельности |  Педагог- предметник | Администрация школы  |