

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Маломинусинская средняя общеобразовательная школа №7 имени Героя Советского Союза Николая Ивановича Михайлова

СОГЛАСОВАНО



УТВЕРЖДАЮ



СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБОУ
Маломинусинской СОШ № 7
имени Героя Советского Союза
Н.И.Михайлова
протокол от 21.03.2025 № 6

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МБОУ Маломинусинской СОШ № 7 имени
Героя Советского Союза Н.И.Михайлова
за 2024 год

Оглавление

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	3
ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	3
Социальный паспорт МБОУ Маломиноусинской СОШ №7 2024-2025 гг.	4
II. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	4
III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	6
Об антикоронавирусных мерах	8
Профили обучения	8
Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.....	8
Внеурочная деятельность	13
Воспитательная работа	13
Задачи воспитательной работы на второе полугодие 2024-2025 учебного года.....	23
IV. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ	24
Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний	25
Результаты ГИА.....	26
Общие результаты ВПР 2021-24 учебных годов	36
VI. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	37
VII. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	40
Анализ методической работы школы	41
VIII. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	48
Обеспечение условий безопасности.....	50

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Маломинусинская средняя общеобразовательная школа №7 имени Героя Советского Союза Николая Ивановича Михайлова
Руководитель	Харламова Анна Николаевна
Адрес организации	662638 Россия, Красноярский край, Минусинский район, с.Малая Минуса, Микрорайон, 19
Телефон	8(391)327-83-44
Адрес электронной почты	minusa7@mail.ru
Учредитель	Управление образования Минусинского района
Дата создания	1973год
Лицензия	Серия А №0000331 рег.№5136-л от 11 мая 2011г.
Свидетельство государственной аккредитации	о Серия 24А01№0000043 рег. №3396 от 14 декабря 2012г.

Основным видом деятельности МБОУ Маломинусинской СОШ №7 имени Героя Советского Союза Н. И. Михайлова (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования;
- профессиональной подготовки (тракторист).

Также Школа реализует:

- адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (АООП НОО ЗПР)
- адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для обучающихся с легкой умственной отсталостью (АООП НОО ЛУО)
- адаптированную основную образовательную программу для детей с расстройствами аутистического спектра (АООП НОО РАС 8.2)
- адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования для обучающихся с легкой умственной отсталостью (АООП ООО ЛУО)
- адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования для обучающихся с умеренной умственной отсталостью (АООП ООО УУО).

Школа расположена рядом с жилым сектором в центре села Малая Минуса. Вблизи школы имеются: Администрация села, детский сад, сельская амбулатория, сельский дом культуры.

Социальный паспорт МБОУ Маломинусинской СОШ №7 2024-2025 гг.

№	Категории	Итого		1-4кл.	5-9кл.	10-11кл.
		семей	детей			
1	Всего учащихся	169	242	97	112	16
2	Дети сироты	0	5	0	0	0
3	Опекаемые дети	3	5	3	1	1
4	Воспитывает одна мать	44	67	21	37	9
5	Воспитывает один отец	13	17	4	4	9
6	Многодетная семья	54	103	43	54	0
7	Одна мать (отец) 3 детей	7	9	4	5	0
8	Мать, отец – 3 детей	3	9	7	2	0
9	4 детей	9	36	18	18	0
10	5 детей и более	2	10	4	6	0
11	Семья обеспеченная	52	52	12	32	8
12	Малообеспеченная	125	215	95	103	17
13	Необеспеченная	4	6	1	5	
14	Трудные семьи	5	1	0	1	0
15	Неполные семьи	48	65	19	37	9
16	Количество учащихся в кружках, вне школьных учреждениях		160			
17	Состоят на учете в СОП 2025 год	4	13	2	11	0
	2024 год	4	13	2	11	
18	Состоят на ВШУ 2025 год		4		4	0
	2024 год		4		4	
19	Состоят на учете в ОДН 2025 год	0	0	0	1	0
	2024 год	0	0	0	1	0

II. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление в Школе осуществляется на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава Школы и локальных актов, сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

Цель управления Школой заключается в формировании современного образовательного пространства, способствующего обеспечению равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития каждого участника образовательной деятельности.

Управляющая система Школы представлена персональными (директор, заместители директора, учителя, классные руководители) и коллегиальными органами управления.

Управляющая система Школы реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности.

Общее управление Школой осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством.

Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Общешкольная конференция	<ul style="list-style-type: none"> • принимает Устав Школы и вносит в него необходимые изменения; • устанавливает структуру управления Школой и изменяет ее; • утверждает Положение об Управляющем совете Школы; • утверждает сформированный состав Управляющего совета; • обсуждает содержание отчета о результатах самообследования Школы, принимает резолюцию по итогам обсуждения.
Управляющий совет	<p>Рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> • обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации; • организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, утверждает план повышения квалификации педагогических работников Школы; • принимает решение о дате и форме проведения в данном календарном году промежуточной аттестации; • принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в иной форме образования; • согласовывает образовательную программу Школы; • согласовывает годовой календарный учебный график; • согласовывает режим работы Школы; • согласовывает Положение о порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся; • ежегодно утверждает перечень выбранных Школой учебников из утвержденных федеральных и краевых перечней учебников; • принимает решение о награждении выпускников школы медалями «За особые успехи в обучении»
Общее собрание	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной

работников	<p>организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
Родительский комитет	<p>Родительский комитет Школы избирается на классных родительских собраниях и действует на основании Положения о родительском комитете. Он утверждает представленные классными родительскими комитетами списки социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи, в обеспечении бесплатными учебниками, бесплатным питанием. Организует сборы и распределение добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды Школы.</p>

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано пять предметных методических объединения:

- ШМО специалистов социально-педагогического цикла;
- ШМО учителей начальной школы;
- ШМО учителей математического и естественно - научного цикла;
- ШМО учителей физической культуры и художественно – эстетического цикла;
- ШМО учителей гуманитарного цикла.

III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов

социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики;
- расписанием занятий.

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Режим занятий и учебная нагрузка обучающихся Школы определяются Уставом в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях.

Образовательная недельная нагрузка распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков;
- для обучающихся 5-6 классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-11 классов - не более 7 уроков.

Для профилактики переутомления обучающихся в календарном графике предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени и каникул.

Для обучающихся в первом классе в третьей четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

В школе устанавливается следующий режим занятий:

Начало учебных занятий в 8 часов 30 минут, продолжительность перемен между уроками - не менее 10 мин.

Школа работает в режиме пятидневной учебной недели с 1 по 11 классы. Занятия внеурочной деятельности начинаются не раньше, через 20-30 минут после окончания последнего урока. Занятия, кружковая работа, в 1-4 заканчиваются не позднее 17 часов, в 5 -11 классах - не позднее 19.00 часов.

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований: используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре – октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре по 4 урока по 35 минут каждый (адаптационный период – Письмо МО РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13), в январе – мае по 4 урока по 40 минут каждый с динамическими паузами; дополнительные недельные каникулы в середине 3-й четверти; обучение проводится без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся.

Таблица 2. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2022 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом	106

Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287	126
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от от 12 августа 2022 г. № 732	10

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 242 обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования (ООП НОО);
- основная образовательная программа основного общего образования (ООП ООО);
- основная образовательная программа среднего общего образования (ООП СОО);

Об антикоронавирусных мерах

МБОУ М-Минусинская СОШ №7 имени Героя Советского Союза Н. И. Михайлова в течение 2024 года продолжала профилактику коронавируса. Для этого были запланированы организационные и санитарно-противоэпидемические мероприятия в соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации работы образовательных организаций. Так, Школа:

- закупила бесконтактные термометры, 2 рециркулятора: передвижные и настенный в помещении столовой, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки из расчета на два месяца;
- в случае вспышки эпидемии разработан график входа обучающихся в Школу через центральный вход и запасной выход с левой стороны здания; за каждым классом закреплен отдельный учебный кабинет.
- разработала графики и уборки, проветривания кабинетов, рекреаций, а также создала максимально безопасные условия приема пищи;
- подготовила новое расписание со смещенным началом уроков и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты обучающихся;
- разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли посредством мессенджеров и социальных сетей.

Профили обучения

Образовательная организация в 2022 году начала реализацию ФГОС СОО. В 2024/25 году для обучающихся 10-х классов сформирован технологический профиль, для 11-х классов сформирован универсальный профиль в 2023/24 учебном году.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

Школа реализует следующие АООП:

- адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (АООП НОО ЗПР)

- адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для обучающихся с легкой умственной отсталостью (АООП НОО ЛУО)
- адаптированную основную образовательную программу для детей с расстройствами аутистического спектра (АООП НОО РАС 8.2)
- адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования для обучающихся с легкой умственной отсталостью (АООП ООО ЛУО)
- адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования для обучающихся с умеренной умственной отсталостью (АООП ООО УУО).

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на конец 2024 года: с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) – 21 (в том числе 6 детей-инвалидов).

В Школе обучающиеся с ОВЗ получают образование – как инклюзивно, находясь в общеобразовательных классах, где обучаются совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по адаптированной образовательной программе начального общего образования, так и в специальных коррекционных классах, которые комплектованы в зависимости от категории обучающихся, вариантов адаптированных основных образовательных программ и СанПиН (7 и 9 классы).

В соответствии с рекомендациями педагогом-психологом проводится работа по адаптации обучающихся с ОВЗ.

Основными направлениями деятельности психолога с детьми с ОВЗ являются:

- Психодиагностическая работа;
- Коррекционно-развивающая работа;
- Консультативная работа;
- Просветительская;
- Профилактическая.

Содержание направлений деятельности:

1. Диагностическая работа с целью составления социально-психологического портрета воспитанников; определение путей и форм оказания помощи учащимся, испытывающим трудности в обучении, общении, психическом самочувствии; выбор средств и форм психологического сопровождения воспитанников в соответствии с присущими им особенностями обучения и общения.

Проводится индивидуальная углубленная оценка состояния ребенка и его адаптационных возможностей в данном образовательном учреждении.

При поступлении нового учащегося в школу педагогом-психологом проводится входная диагностика.

После проведения анализа данных, полученных в ходе диагностического обследования, педагогом-психологом составляется заключение, даются рекомендации для включения в работу с ребенком тех или иных специалистов. Определяется ведущее направление и последовательность коррекционной и развивающей работы. Результаты диагностик доводятся до сведения педагогов школы и родителей.

2. Коррекционно-развивающая работа педагога-психолога с детьми с ОВЗ ориентирована на познавательную, эмоционально-личностную и социальную сферу жизни и самосознание детей.

Педагогом-психологом составляются и апробируются коррекционные программы, включающие в себя следующие блоки: коррекция познавательной деятельности, эмоционального развития ребенка в целом, поведения детей и подростков, личностного развития в целом и отдельных его аспектов. Продолжительность и интенсивность работы по программам определяется допустимыми для конкретного ребенка (или группы детей) нагрузками, а также тяжестью состояния ребенка и его возрастом.

3. Психологическое консультирование и просвещение воспитанников, педагогов и родителей с целью создания условий для активного усвоения и использование воспитанниками, педагогами и родителями социально-психологических знаний в процессе обучения, общения и личностного развития детей.

Психолог проводит как индивидуальные, так и групповые консультации со всеми участниками образовательного процесса, как по личному желанию самого консультируемого, так и по запросу. Просветительская деятельность может проходить в виде семинаров, педсоветов, групповых обсуждений, родительских собраний.

4. Профилактическая работа направлена на развитие личности учащихся, повышение адаптивных возможностей личности, профилактика отклоняющегося поведения у детей и подростков школы, работа с детьми «группы риска».

Педагог-психолог работает по запросу педагогов школы и родителей, следит за соблюдением в школе психологических условий обучения и воспитания, необходимых для нормального психологического развития и формирования личности учащихся на каждом возрастном этапе.

Работа психологической службы с детьми с ОВЗ велась по намеченному плану на 2023/24 учебный год.

Психодиагностическая работа велась по запросу педагогов и согласно плана. Использовались такие методики и тесты как:

1. Психолого-педагогическая оценка готовности к школьному обучению
2. Краевой мониторинг готовности первоклассников к школьному обучению
3. «Самооценка».
4. Методики на изучение словесно-логического мышления.
5. Методики на изучение памяти.
6. Методики на изучение внимания, восприятия, воображения.
7. Первичная и повторная диагностика познавательных процессов. Методика

О.В.Холодова

8. Диагностика познавательных процессов дошкольников и младших школьников по диагностическому альбому Н.В.Семаго

9. Диагностические исследования по тесту Векслера

Так же велась консультативная работа с педагогами и родителями. В течение года педагогам начальной школы были даны рекомендации по работе с детьми с ОВЗ.

Хотелось бы отметить, что доминирующим видом деятельности педагога-психолога, работающего с детьми с ОВЗ, является коррекционно-развивающая работа. Были составлены программы занятий.

Занятия проводились индивидуально и по группам. Содержание работы:

- развитие эмоционально-волевой сферы;
- развитие мелкой моторики;
- развитие внимания, его распределения;
- развитие памяти, зрительной, тактильной, образной;
- развитие мышления, в том числе образного и элементов логического;
- развитие операций анализа и синтеза;

- развитие восприятия, воображения;
- развития умения классифицировать предметы и их свойства;
- развития умения определять последовательность событий и т.д.

Учащиеся посещали занятия согласно составленного графика. Форма работы с учащимися индивидуальная.

За истекший год были проведены индивидуальные занятия и консультации для учащихся.

Проанализировав работу психологической службы с детьми с ОВЗ за год, намечены основные направления деятельности работы на 2023/24 учебный год:

- продолжать работу по основным направлениям прошедшего учебного года;
- внедрение новых психологических методов и методик;
- приобретение современной психологической литературы;
- создание разновозрастных групп общения для учащихся имеющих проблемы в общении и трудности адаптации.

Результаты обследования учащихся начальных классов.

В период с 1 по 15 сентября 2024 года проведено первичное логопедическое обследование речи детей, поступивших в 1 класс (35 учащихся в возрасте 6-7 лет).

Обследование проводилось по тестовой методике Т.А. Фотековой «Диагностика устной речи младших школьников», использовался альбом для логопеда О.Б. Иншаковой. По итогам обследования 70% детей правильно произносили все звуки русского языка, но имели недостаточный словарный запас и сформированный грамматический строй, отсутствовали навыки ЗБА и языкового анализа и синтеза. У 30% детей способность анализировать явления языка отсутствовала, нарушено звукопроизношение, не развиты фонематические процессы, выявлена бедность словарного запаса и синтаксических конструкций, у этих детей наблюдались аграмматизмы в самостоятельной речи.

В логопедический кабинет в первую очередь были зачислены дети с ОВЗ (по рекомендации ПМПК) и обучающиеся, у которых нарушение речи может затруднить усвоение общеобразовательной программы.

На начало года обследование показало, что дети прошли подготовку по обучению грамоте. У них наблюдался средний уровень знаний и сведений об окружающем мире, дети неплохо ориентировались в пространстве, понимают инструкцию взрослого, мелкая моторика достаточно развита, мотивация учения на среднем уровне. Дети умели обобщать, сравнивать, анализировать предметы и явления, могли контролировать свою речь, были критичны к недостаткам своего звукопроизношения. Первоклассники с нарушением речи испытывали незначительные затруднения при самостоятельном составлении связного рассказа. Высказывания детей логичны и последовательны. Речь учащихся имела в основном форму диалога. Многие стремились к однословным ответам. Наблюдалась способность к анализу языковых явлений, но встречаются случаи у некоторых детей страдает речеслуховая память и внимание (не могут запомнить стихотворную строчку). В целом обследование показало, что у первоклассников имеется разная степень способностей.

В письменной речи учащихся 2-4 классов выявлены недостатки:

- опора на неправильное проговаривание;
- замены букв, соответствующие фонетически близким звукам;
- искаженное воспроизведение букв на письме;
- замены и смешения графически сходных букв;
- неправильное деление предложений на слова, что проявляется на письме в искажениях структуры слова и предложения.

Большинство учащихся с нарушениями устной и письменной речи показывают положительную динамику.

Коррекционно-развивающее направление.

В содержание данного направления входят следующие аспекты:

- выбор оптимальных для развития ребёнка с нарушениями речи коррекционных программ, методик и приёмов обучения в соответствии с его особыми образовательными потребностями;

- организация и проведение индивидуальных и групповых (подгрупповых) занятий по коррекции нарушений устной и письменной речи, а также развитию коммуникативных навыков детей.

В рамках этого направления работы выполнялись коррекционно-развивающие программы, составленные с учётом возраста и особенностей развития обучающихся, структуры дефекта, а так же оказание помощи педагогическому коллективу в индивидуальном развитии, обучении и воспитании детей с ОВЗ.

По результатам логопедического обследования были сформированы 10 подгрупп от 1 до 3 детей. Индивидуальные занятия проводились с учениками с ОВЗ из 1-9 классов. Все занятия проводились в соответствии разработанной адаптированной программой на каждую подгруппу, и расписания занятий в логопедическом кабинете.

Коррекционная работа включала:

1. Развитие устной речи:

- коррекция звукопроизношения;
- развитие фонематических процессов;
- коррекция недостатков лексико-грамматического строя речи;
- обогащение словаря;
- формирование связной речи, навыков построения связного высказывания.

2. Совершенствование навыков чтения и письма.

3. Развитие мелкой моторики и графомоторных навыков.

4. Развитие психологических процессов: внимания, памяти, мышления.

5. Здоровьесбережение : гимнастика для глаз, проведение дыхательной, артикуляционной и пальчиковой гимнастики.

6. Коррекция отдельных сторон психической деятельности:

- развитие зрительного восприятия и узнавания;
- развитие пространственно – временных представлений и ориентации;
- развитие фонетико-фонематических представлений, формирование звукового анализа.

Организационно-методическое направление работы

В рамках этого направления осуществлялись следующие виды деятельности:

- разработка индивидуально-ориентированных коррекционно – развивающих программ;
- ведение документации.

На протяжении полугода были оформлены следующие документы: речевые карты на каждого ребёнка с речевыми нарушениями, перспективный и календарные планы работы, индивидуальные тетради на каждого учащегося, журнал учёта посещаемости логопедических занятий.

Педагогом-психологом составляются и апробируются коррекционные программы, включающие в себя следующие блоки: коррекция познавательной деятельности, эмоционального развития ребенка в целом, поведения детей и подростков, личностного развития в целом и отдельных его аспектов. Продолжительность и интенсивность работы по программам определяется допустимыми для конкретного ребенка (или группы детей) нагрузками, а также тяжестью состояния ребенка и его возрастом.

Психологическое консультирование и просвещение воспитанников, педагогов и родителей с целью создания условий для активного усвоения и использование воспитанниками, педагогами и родителями социально-психологических знаний в процессе обучения, общения и личностного развития детей.

Психолог проводит как индивидуальные, так и групповые консультации со всеми участниками образовательного процесса, как по личному желанию самого консультируемого, так и по запросу. Просветительская деятельность проходила в виде семинаров, педсоветов, групповых обсуждений, родительских собраний, индивидуальных консультаций.

Профилактическая работа направлена на развитие личности учащихся, повышение адаптивных возможностей личности, профилактика отклоняющегося поведения у детей и подростков школы, работа с детьми «группы риска», работа с одаренными детьми.

Профориентационная работа направлена на выявление предрасположенности к той или иной профессии, развитие надпредметных навыков и метапредметных компетенций. Профориентационная диагностика проводится в выпускных классах, так же по запросу детей или родителей. Результаты диагностики заносятся в протокол, рекомендации доносятся до детей, родителей или законных представителей.

Педагог-психолог работает по запросу педагогов школы и родителей, следит за соблюдением в школе психологических условий обучения и воспитания, необходимых для нормального психологического развития и формирования личности учащихся на каждом возрастном этапе.

Работа психологической службы с детьми с ОВЗ ведется по намеченному плану на второе полугодие 2023-2024 и первое полугодие 2024-2025 учебные годы.

Психодиагностическая работа велась по запросу педагогов (16 детей, в том числе для ППк 13) и согласно плана. Использовались такие методики и тесты как:

1. Психолого-педагогическая оценка готовности к школьному обучению
2. Краевой мониторинг готовности первоклассников к школьному обучению
3. «Самооценка».
4. Методики на изучение словесно-логического мышления.
5. Методики на изучение памяти.
6. Методики на изучение внимания, восприятия, воображения.
7. Первичная и повторная диагностика познавательных процессов. Методика

О.В.Холодова

8. Диагностика познавательных процессов дошкольников и младших школьников по диагностическому альбому Н.В.Семаго

9. Диагностические исследования по тесту Векслера

Также проводилось традиционное социально-педагогическое тестирование для 7-11 классов (72 ученика).

В мае проведен мониторинг личностных результатов для 8 и 10 класса по диагностике «Оценка профессиональной идентичности».

Внеурочная деятельность

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального и основного общего образования (ФГОС НОО, ФГОС ООО) основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования реализуются Школой, в том числе, и через внеурочную деятельность.

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в таких формах как экскурсии, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики. Охват обучающихся внеурочной деятельностью составляет 100%.

Воспитательная работа

Воспитательная деятельность в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Маломинусинская средняя общеобразовательная школа № 7 имени Героя

Советского Союза Н.И.Михайлова планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Целью воспитательной работы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Маломинусинская средняя общеобразовательная школа № 7 имени Героя Советского Союза Н.И.Михайлова» является создание в школе условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

□ в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;

□ в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;

□ в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.

Задачи воспитания:

□ реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

□ реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

□ вовлекать школьников в кружки, секции, клубы и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

□ использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

□ инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне класса;

□ организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы;

□ организовывать работу по активизации профессионального самоопределения школьников;

□ организовать работу школьных медиа;

□ развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;

□ организовать работу с семьями школьников, их родителями (законными представителями), направленную на совместное решение задач личностного развития детей;

□ работа по своевременному выявлению педагогических проблем в семьях и их решению;

□ обеспечение детям-инвалидам, ОВЗ вести образ жизни, соответствующий возрасту и возможностям; включение их в сферу общения, привлечение ресурсов семьи в деятельности;

□ работа по профилактике и предупреждению правонарушений, алкоголизма, наркомании среди обучающихся школы; предупреждение распространения среди несовершеннолетних деструктивной идеологии и совершения в связи с этим противоправных действий;

□ формирование самосознания обучающихся через разнообразные мероприятия, в том числе и с приглашением специалистов правоохранительных органов, юристов, медицинских работников, психологов, инспекторов ПДН и КДН.

Одним из приоритетных направлений в воспитательной работе в первом полугодии учебного года является гражданско-патриотическое воспитание. В рамках этого направления еженедельно проводится общешкольная линейка с торжественной церемонией поднятия (спуска) Государственного флага РФ и исполнения Гимна РФ. Были проведены следующие мероприятия:

- проведены «Уроки мужества» с 1-10 классы;
- в День памяти неизвестного солдата в школе прошла акция «Свеча памяти».
- 9 декабря - День Героев Отечества. Старшеклассники школы провели торжественную линейку;
- приняли участие во Всероссийской акции взаимопомощи, ребята изготовили открытки-пожелания военнослужащим, написали письма;
- еженедельно проводится дежурным классом акция «Обелиск»;
- 4 ноября прошла выставка рисунков и поделок «Символы России»; приняли участие в акции «Сибирский хоровод»;
- 30 ноября отметили День Государственного герба РФ;
- 10-12 декабря провели серию мероприятий к юбилею Конституции РФ;
- 25 декабря проведена линейка ко Дню Государственного гимна РФ;

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими занятий.

-С нового учебного года в школе каждый понедельник начинается с занятия «Разговоры о важном». Основные темы связаны с ключевыми аспектами жизни человека в современной России;

-реализация программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» .

- реализация программы по профориентации «Билет в будущее».

Название ВД	Класс/количество детей	Результаты участия в конкурсах/олимпиадах/ НПК	руководитель
Функциональная грамотность	1а класс-16 чел. 1б класс-16 чел. 2 класс -22 чел. 3а класс-18 чел. 3б класс-14 чел. 4 класс- 19 чел. 5 класс- 22 чел. 6 класс- 20 чел 7 класс-12 чел. 8 класс-22 чел.		Мартынова Л.И. Мотченко И.В. Гончарова В.М. Мурзинцева В.А. Бобронникова К.О. Зыкова Н.С. Конради Е.В. Конради Е.В. Конради Е.В. Конради Е.В.

	9а класс-17 чел. 9б класс-15 чел. 10 класс-3 чел.		Рожков В.П. Рожков В.П. Рожков В.П.
«Я-ты-он-она	5 класс-22 чел.		Конради Е.В.
«Ораторское искусство»	5 класс-24 чел. 6 класс-12 чел.		Калабина И.И.
«Музыкальный театр»	1а класс-16 чел. 1б класс-16 чел. 2 класс -22 чел. 3а класс-18 чел. 3б класс-14 чел. 4 класс- 19 чел.		Калабина И.И.
«Театр»	5 класс- 22 чел. 6 класс- 20 чел 7 класс-12 чел. 8 класс-22 чел.		Калабина И.И.
«Орлята России»	1а класс-16 чел. 1б класс-16 чел. 2 класс -22 чел. 3а класс-18 чел. 3б класс-14 чел. 4 класс- 19 чел.		Мартынова Л.И. Мотченко И.В. Гончарова В.М. Мурзинцева В.А. Бобронникова К.О. Зыкова Н.С.
«Я-игровед»	3б-14 чел.		Бобронникова К.О.
«Биология» (подготовка к экзамену)	11 класс-2 человека		Васильева М.М.
«Биология» (подготовка к ВПР)	9а-17 чел 9б-15 чел		Васильева М.М.
«Проектная мастерская»	1а класс-16 чел. 1б класс-16 чел.		Мотченко И.В. Мартынова Л.И.
«Час здоровья»	3класс-22 чел.		Зыкова Н.С.
«Семьеведение»	10 класс-3 чел. 11 класс-6 чел.		Швайгерт Л.Н. Кашмина Т.Ф.
«Обществознание» (подготовка к экзамену)	11 класс-3 чел.		Ульянова Е.П.
«Мастерок»	1а класс-16 чел. 1б класс-16 чел.		Мотченко И.В. Мартынова Л.И.
«Грамотный читатель»	2 класс- 22 чел. 3а класс-18 чел. 4 класс-19 чел		Гонароа В.М. Мурзинцева В.А. Зыкова Н.С.
«Спортивные игры»	4 класс-23 чел. 6 класс-20 чел. 9а класс-17 чел. 9б класс-15 чел		Величко Н.А. Секирников И.А.
«Билет в будущее»	6 класс-20 чел. 7 класс-12 чел. 6-7к класс-4 чел. 8 класс-22 чел. 9а класс-17 чел. 9б класс-15 чел.		Васильева М.М. Алексеева Г.В. Лопатенко Е.В. Величко Н.А. Вахнина Н.В. Баскажакова М.И.

	8-9к класс-8 чел. 10 класс-3 чел. 11 класс-6 чел.		Нестеренко В.В. Швайгерт Л.Н. Кашмина Т.Ф.
--	---	--	--

Вариативные модули

Охват **дополнительным образованием** в первом полугодии 2024/2025 учебного года составил 75% (количество 176 от общего числа 240).

Обучающиеся получали дополнительное образование на базе школы (105 человек – 43 %), дети посещали досуговые объединения в сельском Доме культуры (51 человек – 21%).

Форма освоения образовательных программ – очная.

Программы дополнительного образования реализовались через работу следующих детских объединений:

-«Движение Первых» - 48 % (115 человек от общего числа 240)

-«Орлята России»- 44% (105 человек от общего числа 240)

-«Военно-патриотический клуб «Пламя»-30 человек

-«Юнармейский отряд «Пламя »- 16 человек

-«ЮИД»-12 человек

-«ДЮП»- 12 человек

-«Школьный медиацентр»-13 человек

-«Совет Первых»

Школьное ученическое самоуправление – это система взаимосвязанных и взаимозависимых общественных поручений. ШУС был сформирован в начале учебного года сроком на один год. Уже на первом заседании был утверждён список его членов (это 8 лидеров классов), утверждён план работы. Председатель – ученик 9 класса Бадоян Карен. В течение первого полугодия проведена следующая работа:

- выборы лидера и актива класса, распределение обязанностей

- оформление классных уголков;

- участие в проведении общешкольных линеек;

- участие в праздничной программе, посвященный Дню Учителя, новогодней программе.

Вывод: во втором полугодии необходимо продолжить работу по организации и поддержке школьного ученического самоуправления, более активного привлечения детей к общественной жизни класса и школы.

В школе создано и функционирует **волонтерское объединение «Импульс»** по направлениям:

-социальное;

-экологическое;

-культурно-просветительское;

-развлекательное;

Волонтёрская (добровольческая) деятельность за 2024 год

№	Наименование мероприятия	Количество участников	Количество благополучателей	Ссылка на публикацию
1	Акция «Чистый памятник»	10		https://vk.com/wall-195130265_4850 https://vk.com/wall-50297204_5674
2	Акция «Книгодарение»	8	70	https://vk.com/wall-

				195130265_4049
3	Акция "Отважное сердце"	4	72	https://vk.com/wall-195130265_4031
4	Акция "Свеча памяти".	9		https://vk.com/wall-195130265_4004
5	Акция "Покормите птиц зимой"	72		https://vk.com/wall-195130265_3965
6	Акция "Спасибо за...".	8		https://vk.com/wall-195130265_3957
7	Мастер-классы по изготовлению помпонов для черлидинга из пакетов и по изготовлению бумаги из офисной бумаги(б/у)	6	57	https://vk.com/wall-50297204_5372
8	Акция «Спасибо, солдат!»	12		https://vk.com/wall-50297204_5467
9	Акция «Вам, Любимые!»	8	30	https://vk.com/wall-50297204_5520
10	ВЕСЕННЯЯ НЕДЕЛЯ ДОБРА ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ДЕСАНТ	10		https://vk.com/wall-50297204_5665
11	Акция "КРАСКИ ЖИЗНИ	6	60	https://vk.com/wall-50297204_5762
12	Районный рок-фестиваль «КОТловина	20		https://vk.com/wall-50297204_5820
13	День семьи любви и верности	6		https://vk.com/wall-50297204_5823
14	Всероссийской акции «Спасибо, что #МЫВМЕСТЕ»	72		https://vk.com/wall-50297204_5932
15	VII районный фестиваль для детей с ограниченными возможностями здоровья "Мы через сердце видим мир	10		https://vk.com/wall-50297204_6010
16	Акция «Сердце-маме»	18		https://vk.com/wall-50297204_6072
17	Я имею право на...	11		https://vk.com/wall-195130265_5275
18	Субботник	9		https://vk.com/wall-195130265_5272
19	«Подари открытку», ко дню пожилого человека	16	20	https://vk.com/wall-195130265_4892
20	Летний фестиваль ГТО	6		https://vk.com/wall-195130265_4590
21	XVII Спартакиада Совета муниципальных образований Красноярского края	7		https://vk.com/wall-195130265_4524
22	Районное МО	2		https://vk.com/wall-195130265_4219
23	"БЛОКАДА ПЕРОМ ПОЭТА»	6		https://vk.com/wall-195130265_3999

В волонтерской деятельности участвуют 21 обучающихся (8 % от общего количества обучающихся).

С сентября 2022 года в школе ведет работу краеведческий музей «Истоки», в котором под руководством Мотченко И.В. занимаются 15 обучающихся 7-9 классов (6% от общего числа обучающихся). Ребята занимаются исследовательской деятельностью, проводят экскурсии и принимают участие в проведении тематических школьных линеек.

Второй год в школе ребята занимаются в школьном театре «Импровизация»: созданы три группы по 20 человек (всего-60, 25%). Руководитель театра- Калабина И.И.

Школьный спортивный клуб «Минуса» под руководством Секирникова И.А. посещают 114 детей (47% от общего числа 240)

Классное руководство

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленной, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- Составление и корректировка социального паспорта класса;
- Составление и выполнение плана воспитательной работы класса;
- Анализ выполнения плана воспитательной работы за четверть, состояния успеваемости и уровня воспитанности учащихся;
- Инициирование и поддержка участия класса в классных и общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе;
- Проведение профилактической работы с детьми;
- Организация и проведение классного часа;
- Оказание помощи в организации питания учащихся;
- Составление характеристики учащегося;
- Индивидуальные беседы с учащимися;
- Адаптация вновь прибывших учащихся в классе;
- Консультации классного руководителя с учителями-предметниками; социальным педагогом по проблемам;
- Привлечение учителей к участию во внутри классных делах;
- Привлечение учителей к участию в родительских собраниях класса;
- Участие в педагогических советах, совещаниях, при подготовке вопросов на заседаниях Совета профилактики;
- Организация и проведение родительских собраний.

Основные школьные дела

Основные школьные дела - это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и обучающимися. Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа детей и взрослых, способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе. Введение ключевых дел в жизнь школы помогает преодолеть мероприятийный характер воспитания, сводящийся к набору мероприятий, организуемых педагогами для детей.

За первое полугодие проведены мероприятия:

- 2 сентября - День Знаний: Торжественная линейка «Здравствуй, школа!» и Урок Мира;
- 13 сентября 2024 года в школе прошла осенняя ярмарка «Дары осени».
- 26 сентября прошла первая Юннатская встреча.
- 26 сентября состоялось посвящение первоклассников в пешеходы.
- 27 сентября отметили День туризма. Провели мастер-класс по туризму.

- Провели челендж «Добрее нет людей на свете», посвящённый Дню пожилого человека.
- Поздравительная программа "Улыбнись, ведь ты же педагог!", посвященная Дню Учителя; День учителя; День дублёра;
- 2 класс собрал посылку на СВО для наших защитников.
- 10 октября «Поезд Победы» посетили обучающиеся 8-9 классов в форме виртуального тура по экспозиции проекта.
- Конкурс «Символы России. Символы края. Символы семьи»
- Творческая мастерская «Орден моему герою»- для учеников 1-2 классов. Ребята создали памятный презент для пап.
- 19 октября –шахматный турнир среди 1-5 классов «Молодой ферзь»
- День отца.
- 22 октября прошла акция «Праздник белых журавлей».
- Акция «Я подарю тебе книгу».
- 26 октября в преддверии международного дня школьных библиотек для учеников 8-9 классов прошла квест-игра «Украденная книга».
- В преддверии осенних каникул активисты отрядов ДЮОП и ЮИД провели увлекательную викторину «Знаешь ли ты?» по вопросам безопасности, ПДД.
- Конкурс «Колесо истории»
- 1 ноября для учащихся 4-5 классов прошла Всероссийская детская культурно-просветительская акция «Я- россиянин», приуроченная Дню народного единства.
- Региональная акция «Самая читающая семья».
- Конкурс творческих работ «Дети одной реки».
- В рамках культурно-патриотической акции «Всё для победы» 6 класс принял участие в мероприятии «Богатырские забавы», организованном Красноярской богатырской Заставой.
- Центр семьи «Минусинский» провел интересную и познавательную встречу со специалистами для 5-11 классов.
- День Государственного Герба РФ. Для учеников 5-11 классов состоялся просмотр тематического цикла видеороликов «ДНК России».
- 18 ноября отметили день рождения Деда Мороза; написали письма Деду Морозу.
- «Снежный десант»- ОСД «Хаски».
- Скажи СПИДу нет! Мероприятие, посвященное Всемирному дню борьбы со СПИДом.
- 2 декабря прошёл устный журнал «Мы помним», который подготовили и провели студенты 2 курса Минусинского колледжа культуры и искусства.
- Отряд юнармейцев приняли участие в викторине «Давным-давно окончен бой», 3 декабря отмечается День неизвестного солдата.
- Музейные уроки «Память поколений»
- 9 декабря- День Героев Отечества. Отряд «Пламя» присоединились к мероприятиям, приуроченным этой дате.
- Для обучающихся 5-11 классов прошёл конкурс боевых листов «Я помню, тебя, солдат!»
- Для учеников начальной школы состоялся конкурс плакатов «ПатриОТЫ»
- Активисты Движения Первых провели лекторий для 5-6 классов «Отголоски фронтовых событий».
- Состоялась просветительское мероприятие «Нет коррупции»
- Правовые дебаты ко Дню Конституции для учеников 11 класса.
- Интеллектуальная игра «Конституция моей страны» для 7-8 классов.
- Линейка, посвящённая Дню Конституции.
- Кинолекторий «Азбука права» для 4 класса.
- 26-27 декабря «Новый год у ворот» (конкурс новогодних поделок, общешкольные праздники).

Внешкольные мероприятия

Совместно с Сельским клубом с.Малая Минуса и сельской библиотекой проведены мероприятия:

- 4 ноября- Всероссийская акция «Спасибо что #МЫВМЕСТЕ»;
- 27 ноября праздничный концерт, посвящённый Дню матери;
- ежемесячно проводится с СДК Профилактическая информационная правовая Программа для школьников;

Организация предметно-пространственной среды

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир школьника, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе:

- оформление классных уголков, озеленение кабинета
- оформление тематических школьных стендов
- выставка творческих работ
- оформление фойе школы к праздничным мероприятиям («День знаний», «День Учителя», «Новый год»);
- памятным датам.

Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся МКОУ М-Минусинской СОШ №7 имени Героя Советского Союза Н.И.Михайло осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Воспитательный потенциал взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся реализуется через:

- организацию работы родительского комитета класса;
- работу в составе школьной комиссии по контролю за качеством школьного питания;
- классные родительские собрания;
- день открытых дверей;
- информационное оповещение через школьный сайт;
- индивидуальные консультации.
- Родительский патруль-безопасность детей на дороге.
- Общешкольный родительский комитет.

Профилактика и безопасность

Воспитательный потенциал профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в общеобразовательной организации реализуется через проведение профилактических мероприятий "Внимание, дети!" :

- в 1-4 классах проведена Беседа «Внимание дорога», Практическое занятие: «Мы идем в школу», «Мы переходим дорогу», «Наиболее безопасный путь – самый лучший»;
- с учащимися 2-3 класса проведена Беседа «Как вести себя на дороге»;
- Отряд ЮИД провели Игру «Правила дорожные –знать каждому»;
- в 6-8 классах прошел Классный час «Школа безопасности»
- в 9-10 классах прошел Классный час «Мы должны уважать дорогу, чтобы дорога уважала нас».

-В профилактической акции «Осенние каникулы» проведены инструктажи.

На классных и общешкольном родительских собраниях социальным педагогом проведено 9 бесед об исполнении родительских обязанностей, о вредных привычках (ПАВ).

Проведено 4 заседания Совета профилактики, на которых были рассмотрены материалы об отклоняющемся поведении обучающихся – 12 человек.

Эффективно налажена связь с Маломинусинской сельской администрацией (постоянные рейдовые мероприятия, беседы с родителями, работа в Совете профилактики, проведение воспитательно–информационных бесед с родителями, предоставление автотранспорта для работы с семьями СОП).

Тесная связь с Маломинусинским СДК в работе с детьми из семей СОП: дети посещают кружки, мастерские, спортивные секции, всегда приходят на мероприятия, так как социальный педагог совместно с классными руководителями отслеживают их досуговую деятельность.

На внутришкольном учёте состоят 4 детей, 6 детей СОП.

Социальное партнёрство

Реализация социокультурного контекста опирается на построение социального партнёрства образовательной организации с организациями-партнерами: СДК,

взаимодействует с социальными партнерами: МО МВД России «Минусинский», МБУК Музей им. Н.М.Мартыанова, Центральная детская библиотека им. А.П.Гайдара г. Минусинска, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании Минусинского района, Совет ветеранов с.Малая Минуса, Учреждения физкультуры и спорта: СДЮШОР города Минусинска имени В.П.Щедрухина; Минусинская Комплексная ДЮСШ, Минусинский наркологический диспансер; «Центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям и подросткам», Женская консультация, амбулатория с. Малая Минуса; Средние учебные заведения: КГБ ПОУ «Минусинский педагогический колледж имени А.С.Пушкина», КГБ ПОУ «Минусинский колледж культуры и искусства», КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж», КГБ ПОУ «Минусинский медицинский техникум».

Профориентация

В целях профессиональной ориентации учащихся в школе ведется работа по формированию трудовой мотивации подростков, основных принципов построения профессиональной карьеры и навыков поведения на рынке труда. Классными руководителями проводится анкетирование, тестирование на предмет выявления профессиональных интересов и способностей, классные часы с подготовкой учащимися мультимедийных презентаций, видеороликов о различных профессиях. Воспитательный потенциал профориентационной работы реализуется через следующие мероприятия:

-Дополнительная общеобразовательная программа «Путь в педагогическую профессию». Три ученицы 9 класса осваивают эту программу.

-Калабин М.Л., инспектор лицензионно-разрешительной службы провёл для учеников 9-11 классов профориентационную встречу.

-17 октября в рамках профориентации для выпускников нашей школы состоялась встреча с начальником цикла тактико-специальной подготовки кафедры РВСИ СИБГУ им. М.Ф.Решетникова г.Красноярска Королёвым Е.М.

-19 октября 8 класс принял участие в Едином дне открытых дверей федерального проекта «профессионалитет» на базе Минусинского сельхозколледжа.

-Выездная экскурсия в 82 пожарно-спасательную часть МЧС России.

-Проект «Профессиональный дебют» - профессиональное обучение по программе профподготовки «Балансировщик шин» на базе МСХК г.Минусинска (7 человек).

Выводы:

1. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы принимает активное участие в классных мероприятиях.

2. Внеурочная деятельность ведется согласно модулю «Внеурочной деятельности» и расписанию занятий. Посещаемость занятий внеурочной деятельности удовлетворительная.

3. Родительские собрания проводятся согласно модулю «Работа с родителями» и планам воспитательной работы в классах. Индивидуальная работа с родителями осуществляется по мере необходимости.

4. Работа МО классных руководителей осуществляется в соответствии с планом МО и поставленными целями и задачами воспитательной работы.

5. Реализация рабочей программы воспитания осуществляется в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования.

Задачи воспитательной работы на второе полугодие 2024-2025 учебного года

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы за первое полугодие в 2024-2025 учебном году можно считать решенными. Работу школы в этом направлении признать удовлетворительной. На основе тех проблем, которые проявились в процессе работы, можно сформулировать задачи на второе полугодие:

1. Усиление роли семьи в воспитании детей и привлечение родителей к организации образовательного процесса.

2. Активизация работы по участию детей в конкурсах, фестивалях, соревнованиях различного уровня.

3. Развитие медиа в школе – развитие коммуникативной культуры учащихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся.

4. Развитие и активизация деятельности школьного ученического самоуправления.

5. Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе. Создание здорового климата в коллективе; содействие реализации способностей каждого; защита интересов личности;

6. Работа по профилактике и предупреждению правонарушений, алкоголизма, наркомании, вейп среди обучающихся школы;

7. Предупреждение распространения среди несовершеннолетних деструктивной идеологии и совершения в связи с этим противоправных действий;

8. Формирование самосознания обучающихся через разнообразные мероприятия, в том числе и с приглашением специалистов правоохранительных органов, юристов, медицинских работников, психологов, инспекторов ПДН и КДН;

Таким образом, вся воспитательная система школы направлена на воспитание человека как личности, способной не только осваивать ценности культуры и ориентироваться в системе социальных ценностей, но и быть стратегом собственной судьбы.

IV. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2023/24 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

Таблица 4. Статистика показателей за 2023/24 год

№ п/п	Параметры статистики	2023/24 годучебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2023/24), в том числе:	245
	– начальная школа	90
	– основная школа	137
	– средняя школа	18
2	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:	–
	– начальная школа	8
	– основная школа	–
	– средняя школа	–
3	Не получили аттестата:	–
	– об основном общем образовании	-
	– о среднем общем образовании	–
4	Окончили Школу с аттестатом особого образца:	2
	– в основной школе	-
	– в средней школе	2

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

В Школе организовано профильное обучение на уровне среднего общего образования.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Таблица 5. Результаты освоения учащимися программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования по показателю «успеваемость» на конец 2024 года

Класс	кол-во обуч-ся	подлежат аттестации	не аттестованы	% н/а	не успевают	% неуспевающих	успев.	% успев.	на «5»	% на «5»	на «4 и 5»	% на «4 и 5»	качество
1а класс	16												
1б класс	17												
2 класс	23	23	0	0,0%	0	0,0%	22	95,7%	0	0,0%	9	39,1%	39,1%
3а класс	14	14	0	0,0%	2	14,3%	12	85,7%	1	7,1%	6	42,9%	50,0%
3б класс	14	14	0	0,0%	1	7,1%	13	92,9%	2	14,3%	5	35,7%	50,0%
4 класс	19	19	0	0,0%	0	0,0%	19	100,0%	1	5,3%	5	26,3%	31,6%
итого 1-4 кл.	103	70	0	0,0%	3	4,3%	66	94,3%	4	5,7%	25	35,7%	41,4%
5 класс	20	20	0	0,0%	0	0,0%	20	100,0%	2	10,0%	7	35,0%	45,0%
6 класс	19	19	0	0,0%	0	0,0%	19	100,0%	0	0,0%	10	52,6%	52,6%
7 класс	12	12	0	0,0%	0	0,0%	12	100,0%	1	8,3%	0	0,0%	8,3%
8 класс	22	22	0	0,0%	0	0,0%	22	100,0%	0	0,0%	5	22,7%	22,7%
9 а класс	20	20	0	0,0%	4	20,0%	19	95,0%	2	10,0%	6	30,0%	40,0%
9 б класс	16	16	0	0,0%	3	18,8%	11	68,8%	0	0,0%	3	18,8%	18,8%
итого 5-9 кл.	109	109	0	0,0%	7	6,4%	103	94,5%	5	4,6%	31	28,4%	33,0%
10 класс	3	3	0	0,0%	0	0,0%	3	100,0%	1	33,3%	2	66,7%	100,0%
11 класс	6	6	0	0,0%	0	0,0%	6	100,0%	0	0,0%	3	50,0%	50,0%
итого 10-11 кл.	9	9	0	0,0%	0	0,0%	9	100,0%	1	11,1%	5	55,6%	66,7%
ИТОГО	221	188	0	0,0%	10	5,3%	178	94,7%	10	5,3%	61	32,4%	37,8%

Результаты освоения учащимися программы начального общего образования, основного общего образования по показателю «успеваемость» детей ОВЗ на конец 2024 года

Класс	кол-во обуч-ся	подлежат аттестации	не аттестованы	% н/а	не успевают	% неуспевающих	успев.	% успев.	на «5»	% на «5»	на «4 и 5»	% на «4 и 5»	качество
1а класс	0	0											
1б класс	0	0											
2 класс	0	0											
3а класс	1	1	0	0,0%	0	0,0%	1	100,0%		0,0%		0,0%	0,0%
3б класс	1	1	0	0,0%	0	0,0%	1	100,0%		0,0%		0,0%	0,0%
4 класс	0	0											
итого 1-4 кл.	2	2	0	0,0%	0	0,0%	2	100,0%	0	0,0%	0	0,0%	0,0%
5 класс	1	1		0,0%		0,0%	1	100,0%		0,0%		0,0%	0,0%
6 к класс	1	1		0,0%		0,0%	1	100,0%		0,0%	1	100,0%	100,0%
7 к класс	4	4		0,0%		0,0%	4	100,0%		0,0%		0,0%	0,0%
8к класс	5	5		0,0%		0,0%	5	100,0%		0,0%	1	20,0%	20,0%
9 к класс	3	3		0,0%		0,0%	3	100,0%		0,0%		0,0%	0,0%
итого 5-9 кл.	14	14	0	0,0%	0	0,0%	14	100,0%	0	0,0%	2	14,3%	14,3%
ИТОГО	16	16	0	0,0%	0	0,0%	16	100,0%	0	0,0%	2	12,5%	12,5%

Результаты ГИА

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012 г.) освоение общеобразовательных программ среднего общего образования и основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования. Государственная итоговая аттестация выпускников 2021-2022 учебного года проведена на основании нормативных документов федерального, регионального и школьного уровней.

Учащиеся, родители и педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме ЕГЭ на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, в индивидуальных беседах.

В рамках информационно-разъяснительной работы была размещена необходимая информация на сайте школы, были оформлены школьные стенды по итоговой аттестации для 11-го класса, предметные стенды (уголки) в кабинетах, папки с документами и рекомендациями в помощь выпускникам, учителям и родителям, подготовлены подборки по основным сведениям о ГИА и размещены на школьном сайте.

В школе было организовано обучение выпускников правилам заполнения бланков регистрации, бланков ответов № 1, № 2, дополнительных бланков ответов № 2. Проведена информационно-разъяснительная работа с родителями, выпускниками, педагогическими работниками.

Педагогический коллектив работал в течение учебного года на составляющие готовности учащихся к прохождению ГИА:

- информационная готовность (информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательного процесса);
- предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с КИМами, демоверсиями);
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

Подготовка к проведению ГИА-2024

ОГЭ в 2024 году проводился в соответствии с распорядительными документами:

-- «Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18.12.2023 года № 953/2116 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по образовательным программам основного общего образования». Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18.12.2023 года № 954/2117 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по образовательным программам среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году»

– Приказ Министерства просвещения РФ и Рособнадзора от 12.04.2023 года № 243/802 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования, утвержденный приказом от 04.04. 2024 году №233/552»;

– Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.05.2024 № 04-1134 «Разъяснения об особенностях ГИА-2024»;

– Методические рекомендации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году.

Подготовительный этап к государственной итоговой аттестации

В соответствии с планом мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации в МБОУ Маломиноусинской СОШ №7 имени Героя Советского Союза Н.И.Михайлова была сформирована нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность администрации школы, учителей и учащихся.

Были оформлены стенды «Государственная итоговая аттестация (для учащихся 9-х и 11-х классов), на которых размещена основная информация, касающаяся особенностей проведения ОГЭ и ЕГЭ и ГВЭ в 2024 году, правила заполнения бланков, советы психолога по преодолению тревожности, связанной с прохождением итоговой аттестации, ссылки на основные образовательные интернет порталы, сроки проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году, другая полезная информация.

Стенды, содержащие информацию об особенностях ОГЭ и ЕГЭ по каждому предмету, были также оформлены в предметных кабинетах.

Вся необходимая информация была размещена на официальном сайте МБОУ Маломиноусинской СОШ №7 имени Героя Советского Союза Н.И.Михайлова. Согласно утвержденному плану в течение года были проведены единые классные собрания и классные часы для учащихся 9-х и 11-х классов, где выпускники были ознакомлены с нормативно-правовой базой проведения ГИА в 2024 году.

Особое внимание было уделено правовым вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации: соблюдению информационной безопасности и ответственности за ее нарушение, о поведении выпускников на экзамене.

В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 9-х и 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к ГИА через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА. Данная информация зафиксирована в протоколах родительских собраний. В течение года учителя-предметники знакомили учащихся с демоверсиями, кодификаторами, спецификациями экзаменов.

В течение 2023 – 2024 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников образовательного процесса к ГИА. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА, был разработан план-график подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ в годовом плане работы школы. В соответствии с данным администрация школы, методические объединения, наметили планы работы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации. В течение учебного года для учителей-предметников проводились совещания, на которых были рассмотрены основные вопросы проведения ГИА в 2024 году. В начале 2023 – 2024 учебного года сформирована предварительная база данных по учащимся школы для сдачи ОГЭ и ЕГЭ - 2024, которая обновлялась в течение года. Каждый выбор ученика анализировался с учеником и их родителем и до закрытия базы редактировалась. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, дополнительных и индивидуальных занятиях, правильности заполнения бланков.

Проведены внутришкольные пробные экзамены по русскому языку и математике и по предметам по выбору в форме и по материалам ОГЭ и ЕГЭ. До сведения учащихся и родителей (законных представителей) своевременно доводились результаты диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач учащихся и устранения пробелов в знаниях, на протяжении года проводились корректировки работы планов мероприятий по подготовке к ГИА

Вопрос подготовки к ГИА в течение года был на внутришкольном контроле. Контролировалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий учащимися, организация подготовки к ОГЭ и ЕГЭ на уроках и индивидуальных занятиях.

Итоговая аттестация учащихся 9 классов.

ГИА-9 в 2024 году итоговая аттестация проводилась по двум обязательным учебным предметам русскому языку и математике и двум предметам по выбору. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ), дети-инвалиды и инвалиды могли выбрать для сдачи ГИА-9 форму сдачи экзамена ОГЭ или ГВЭ, в данном учебном году в 9 ом классе был Ревков Святослав. По заявлению родителей он сдавал ОГЭ.

В 2023/24 учебном году в 9 классе обучалось 16 учащихся и плюс 1 ученик (Ревков Святослав), который обучался по программе 7.1. Допущены к итоговой аттестации все 17 обучающихся по результатам устного собеседования по русскому языку и итоговых оценок за курс 9 класса. На получение аттестата влияли результаты по всем четырем предметам.

Количество участников ГИА-9	Количество выпускников, сдавшие все предметы ГИА-9 на удовлетворительные отметки и получившие аттестат (по результатам основного периода)	Количество выпускников, получивших аттестат с отличием	Количество выпускников, получивших аттестат с отметками 4 и 5	Количество выпускников, не получивших аттестат (по результатам основного периода)
17	16	0	4	1

Выбор предметов по 9 классам распределился следующим образом:

Предметы	Биология	Химия	Англ.яз	География	Информатика
2023-2024	3	3	1	13	14

Результаты ОГЭ по русскому языку

Количество участников ГИА 9 по русскому языку в 2024 г.	Количество выпускников, подтвердивших годовую отметку результатами ГИА по русскому языку	Количество выпускников чьи результаты ГИА по русскому языку выше годовой отметки по данному предмету	Количество выпускников чьи результаты ГИА по русскому языку ниже годовой отметки по данному предмету	Количество выпускников сдавших ГИА по русскому языку на 4 и 5	Количество выпускников НЕ сдавших ГИА по русскому языку по результатат основного (летнего) периода

17	10	4	3	8	1
----	----	---	---	---	---

Учитель	Кол-во	Оценки				Успев. %	Кач %	Ср. балл
		«5»	«4»	«3»	«2»			
Швайгерт Л.Н.	17	3	5	8	1	94%	47%	3,6

Результаты ОГЭ по математике

Количество участников ГИА 9 по математике в 2024г.	Количество выпускников, подтвердивших годовую отметку результатами ГИА по математике	Количество выпускников чьи результаты ГИА по математике выше годовой отметки по данному предмету	Количество выпускников чьи результаты ГИА по математике ниже годовой отметки по данному предмету	Количество выпускников сдавших ГИА по математике на 4 и 5	Количество выпускников НЕ сдавших ГИА по математике по результатам основного (летнего) периода
17	8	8	1	11	0

Учитель	Кол-во	Оценки				Успев. (%)	Кач-во (%)	Ср.балл
		«5»	«4»	«3»	«2»			
Толстихина О.В.	17	0	11	6	0	100%	64,7%	3,6

Результаты ГИА в формате ОГЭ по предметам по выбору:

Количество участников ГИА 9 по географии в 2024 г.	Количество выпускников, подтвердивших годовую отметку результатами ГИА по географии	Количество выпускников, чьи результаты ГИА по географии выше годовой отметки по данному предмету	Количество выпускников чьи результаты ГИА по географии ниже годовой отметки по данному предмету	Количество выпускников сдавших ГИА по географии на 4 и 5
13	9	2	2	0
Количество участников ГИА 9 по биологии в 2024 г.	Количество выпускников, подтвердивших годовую отметку результатами ГИА по биологии	Количество выпускников чьи результаты ГИА по биологии выше годовой отметки по данному предмету	Количество выпускников чьи результаты ГИА по биологии ниже годовой отметки по данному предмету	Количество выпускников сдавших ГИА по биологии на 4 и 5
3	3	0	0	0
Количество участников ГИА 9 по химии в 2024 г.	Количество выпускников, подтвердивших годовую отметку результатами ГИА по химии	Количество выпускников чьи результаты ГИА по химии выше годовой отметки по данному предмету	Количество выпускников чьи результаты ГИА по химии ниже годовой отметки по данному предмету	Количество выпускников сдавших ГИА по химии на 4 и 5
3	3	0	0	2

Количество участников ГИА 9 по информатике в 2024 г.	Количество выпускников, подтвердивших годовую отметку результатами ГИА по информатике	Количество выпускников чьи результаты ГИА по информатике выше годовой отметки по данному предмету	Количество выпускников чьи результаты ГИА по информатике ниже годовой отметки по данному предмету	Количество выпускников сдавших ГИА по информатике на 4 и 5
14	7	1	6	3

Предмет	Учитель	Кол-во участников	Оценки				Успев. (%)	Кач-во (%)	Ср.балл
			«5»	«4»	«3»	«2»			
Химия	Васильева М.М.	3	0	2	1	0	100%	67%	3,7
Биология	Васильева М.М.	3	1	1	1	0	100%	67%	4,0
Англ. язык	Вахнина Н.В.	1	0	1	0	0	100%	100%	4,0
Информатика	Коротаев Е.В.	14	0	3	11	0	100%	21%	3,2
География	Анисимов О.В.	13	0	6	7	0	100%	46%	3,5

Сравнительный анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов в 2021/2022 , 2022/2023, 2023/2024 учебном году.

предмет	Кол-во сдающих	% от числа выпускников допущенных к ГИА	результаты экзамена				успеваемость (%)	качество знаний (%)	сред. балл
			5	4	3	2			
2021-2022 год									
Русский язык	26	100	4	5	17	0	100	38,5	3,5
Математика	26	100	0	10	16	0	100	38,5	3,35
Информатика и ИКТ	15	57,7	0	3	12	0	100	20	3,2
Химия	2	7,7	0	1	1	0	100	50	3,5
Обществознание	10	38,5	0	3	7	0	100	30	3,2
География	23	88,5	9	10	4	0	100	82,6	4,2
Биология	2	7,7	0	0	2	0	100	0	2,5
2022-2023 год									
Русский язык	13	100	0	4	8	1	92	30,8	3,2
Математика	13	100	0	7	4	2	85	53,8	3,4
Информатика и ИКТ	7	54	0	2	5	0	100	28,6	3,3
Химия	1	8	0	0	1	0	100	0	3
Обществознание	3	24	0	3	0	0	100	100	4
Физика	1	8	0	0	1	0	100	0	3
География	11	85	2	2	6	1	91	36,4	3,5
Биология	2	16	0	2	0	0	100	100	4
Английский	1	8	0	0	1	0	100	0	3
2023-2024 год									
Русский язык	17	100	3	5	8	1	94%	47%	3,6
Математика	17	100	0	11	6	0	100%	64,7%	3,6
Информатика и ИКТ	14	82	0	3	11	0	100%	21%	3,2
Химия	3	17,6	0	2	1	0	100%	67%	3,7

География	13	76,5	0	6	7	0	100%	46%	3,5
Биология	3	17,6	1	1	1	0	100%	67%	4,0
Английский	1	5,9	0	1	0	0	100%	100%	4,0

Общие выводы по 9-м классам

В целом экзаменационная сессия учащихся 9 класса в 2024 году прошла организованно. Государственная итоговая аттестация показала у подавляющего количества выпускников 9 класса наличие достаточного уровня теоретических знаний и практических умений по большинству предметов.

Из 17 обучающихся, допущенных к итоговой аттестации, получили аттестаты об основном общем образовании все 16 учащихся. 1 обучающийся Курзаев Никита русский язык будет пересдавать в дополнительные сроки (осенью). К сожалению аттестат особого образца не получила Леухина Анастасия, т.к информатику сдала на 3.

По итогам проведения государственной итоговой аттестации 2024года были выявлены и ряд проблем. Администрация школы видит следующие причины, которые необходимо учесть при организации работы по подготовке к ГИА 2025 года:

- недостатками в работе школы по профориентации учащихся по части выбора профильности обучения в дальнейшем (соответственно проблема выбора экзамена у ряда выпускников), даже те, которые собираются получать средне- специальное образование сомневаются при выборе предметов. Эта работа классного руководителя;
- недостатками в организации системы текущего контроля по предметам.

Полученная в результате аналитических данных информация, позволяет сформулировать следующие задачи для совершенствования деятельности педагогического коллектива школы по подготовке обучающихся к ГИА в новом учебном году:

- продолжить осуществлять контроль преподавания предметов по всем предметам;
- организовать систематическую работу с учителями - предметниками по экспертизе и методике работы с контрольными измерительными материалами (КИМами);
- направлять учителей для обучения и дальнейшей работы в предметных комиссиях в качестве экспертов и делится набранным опытом с коллегами по методобъединению;
- осуществлять тщательный анализ методических материалов, разработанных специалистами ФГБНУ «ФИПИ», в которых даются детальные рекомендации по основным вопросам методики обучения, анализу основных ошибок, методике повторения, изучить и использовать в работе рекомендованную литературу по подготовке к ОГЭ;
- продолжить работу по созданию внутренней оценочной системы оценки качества, позволяющей управлять процессом повышения качества образования в школе. Также необходимо шире использовать и транслировать возможности участия учащихся основной школы в олимпиадах и конкурсах по различным предметам (ВсОШ), грамотно распределять

учебное время в рамках учебного плана, максимально использовать потенциал часов внеурочной деятельности, системы внеурочной работы по предметам.

Выводы и рекомендации: Учителям необходимо обратить внимание на объективность выставления годовых отметок, есть учащиеся, сдающие экзамен на отметку ниже годовой. Анализ протоколов результатов экзаменов позволяет утверждать о недостаточной сформированности знаний по предмету информатика. Таким образом, учитывая все вышесказанное, учителям следует обратить внимание на формы контроля знаний учащихся, на посещаемость индивидуальных консультаций и дополнительных занятий.

Информация о результатах итоговой аттестации в 11 классах

Количество участников ГИА-11	Количество выпускников, набравших по всем предметам ГИА-11 минимальный балл и получивших аттестат (по результатам основного периода)	Количество выпускников, получивших аттестат с отличием	Количество выпускников, получивших аттестат с отметками 4 и 5	Количество выпускников, не получивших аттестат
10	9	1	4	1

Выбор предметов в 11 классе распределился следующим образом:

Предметы	Обществознание	История	Биология	Информатика
2023-2024	4	3	1	2

Только русский и математику базового уровня сдавали 4 выпускника, это те, которые не собираются поступать в ВУЗы

Результаты ЕГЭ по русскому языку

Количество участников ГИА 11 по русскому языку в 2024г.	Количество выпускников, набравших минимальный балл	Количество выпускников, набравших более 70 баллов на ГИА-11	Количество выпускников НЕ сдавших ГИА по русскому языку по результатам основного (летнего) периода
10	9	3	1

Успеваемость 90% Средний балл – 53,7

Учитель	Кол-во	Баллы							
		0-24	25-40	41-50	51-60	61-70	71-80	81-90	91-100
Швайгерт Л.Н.	10	1	2	1	0	3	3	0	0

Самый высокий балл, полученный выпускниками 72 балла (Апуневич Яна, Кренц Алина, Кулакова Диана по русскому языку). К сожалению не сдала Пархоменко Евгения (пересдавать будет осенью в дополнительный период)

Результаты ЕГЭ по математике

Количество участников ГИА 11 по математике в 2024г.	Количество выпускников, подтвердивших годовую отметку результатами ГИА по математике (базовая)	Количество выпускников чьи результаты ГИА по математике выше годовой отметки по данному предмету (базовая)	Количество выпускников, набравших минимальный балл	Количество выпускников сдавших ГИА по математике на 4 и 5 или набравших более 70 баллов	Количество выпускников НЕ сдавших ГИА по математике по результатам основного (летнего) периода
10	7	3	10	7	0

Результаты ЕГЭ по математике (профильная)

Успеваемость 100%, средний тестовый балл – 73б., максимальный, полученный выпускниками 74 (Шадрина Михаил)

Учитель	Кол-во	Баллы							
		0-26	27-40	41-50	51-60	61-70	71-80	81-90	91-100
Конради Е.В.	2	0	0	0	0	0	2	0	0

Результаты ЕГЭ по математике (базовый уровень)

Учитель	Кол-во	Оценки				Успев. %	Кач %	Ср.балл
		«5»	«4»	«3»	«2»			
Конради Е.В.	8	1	4	3	0	100	62,5	3,75

Результаты

участия выпускников 11 класса

МБОУ Маломинусинской СОШ №7 им. Героя Советского Союза Н.И.Михайлова в ЕГЭ 2024г.

№№ п/п	ФИО	Количество баллов по предметам								Общее кол. Б.
		Математика (баз.)	Русский язык	Математика (пр.)	Биология	История	Обществознание	Информатика	Общее количество баллов	
	Учитель	Конради Е.В.	Швайгерт Л.Н.	Конради Е.В.	Васильева М.М.	Анисимов О.В.	Ульянова Е.П.	Корогаев Е.В.		
	Пороговые значения (аттест./поступ.)	76	оц	24/ 40	27/39	36/40	36/39	42/	32/35	Общее количество баллов
1.	Апуневич Валерий	16	4	63			51	55		173
2.	Апуневич Яна	17	5	72		79		66		222
3.	Зяблицев Максим	11	3	34						37
4.	Кузнецов Всеволод	12	4	64			36	40		144
5.	Кулакова Диана	14	4	72			55	51		182
6.	Кренц Алина			72	72				70	214

7.	Климова Кристина	15	4	43						47
8.	Романцов Данил	8	3	32						35
9.	Пархоменко Евгения	7	3	15						18
10.	Шадрин Михаил			63	74				62	199
	Ср. баллы по школе	12,5	3,75	53	73	79	47,3	53	66	127,1
	Ср. баллы по району									

Всего учащихся	Из них допущены	Получили документы об образовании			Не получили аттестат
		Обычного образца	На 4 и 5	С медалью	
10	10	8	3	1	1

Таким образом, 9 выпускников 11 класса по результатам участия на ЕГЭ в основной период получили аттестат о среднем общем образовании и из них одна ученица Апуневич Яна получила аттестат с отличием и удостоена золотой ученической медали "За отличные успехи в учебе".

К сожалению, 1 выпускница из 10 (11%) не смогла преодолеть минимальный порог по предмету по русскому языку (Пархоменко Евгения), а также 1 ученик Кузнецов Владислав не преодолел минимальный порог по обществознанию. Из этого можно сделать несколько предположений: при определении экзаменов не уверены в правильности своего выбора, следовательно, профориентационная работа проводится на недостаточном уровне. Наиболее высокие результаты выпускники демонстрировали по биологии, математика (профиль) информатике. В ГИА-24 снижение уровня освоения образовательного стандарта наблюдается по: русскому языку, обществознанию, истории.

Предложения:

- классным руководителям и учителям усилить контроль за посещаемостью учащимися индивидуальных консультаций, еженедельно информировать родителей об уровне подготовки учащихся к экзаменам.

- продолжить создание системы организации государственной итоговой аттестации для выпускников школы в форме ОГЭ, ЕГЭ через повышение информированности всех участников образовательного процесса.

Рекомендации педагогическому коллективу для достижения лучших результатов государственной итоговой аттестации:

- провести детальный анализ ошибок, допущенных учащимися на экзамене;
- разработать систему исправления ошибок, продумать работу над данными пробелами систематически на каждом уроке русского языка и математики;
- продумать индивидуальную работу с учащимися как на уроке, так и во внеурочное время, направленную на формирование устойчивых компетенций в предмете;
- ознакомиться с изменениями материалов ГИА в 2025 году;
- для содержательного анализа и дальнейшего использования результатов государственной итоговой аттестации учителям – предметникам необходимо изучить аналитические материалы выполнения заданий по контрольно-измерительным материалам 2023 -2024 учебного года;
- обсудить на заседании предметных методических объединениях результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по итогам года;
- проанализировать результаты года, с выявлением типичных ошибок и успехов;
- разработать план повышения качества и обеспечить его выполнение в течение года;

- стимулировать познавательную деятельность учащихся, индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
- активно применять на уроках и дополнительных занятиях здоровые сберегающие технологии, инновационные технологии;
- своевременно выявлять учащихся, имеющих слабую мотивационную подготовку, проводить анализ затруднений в освоении учебного материала, корректировать свою работу;
- продолжить работу над увеличением количества высоких результатов учащихся;
- продолжить работу над повышением собственной методической грамотности;
- в рабочих программах по предметам предусмотреть повторение учебного материала, проведение диагностических работ по всем предметам;

По результатам анализа государственной итоговой аттестации можно обозначить основные направления деятельности педагогического коллектива по подготовке к государственной итоговой аттестации на 2024-2025 учебный год:

руководителям школьных МО проанализировать результаты государственной итоговой аттестации 2023-2024 учебного года, включить в план работы на 2024- 2025 учебный год вопросы подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов;

совершенствовать методику преподавания с учетом требований государственной итоговой аттестации;

продолжить работу по совершенствованию системы организации государственной итоговой аттестации выпускников через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса;

- разнообразить формы работы школьного психолога, включить в план работы школьных МО деятельность с одаренными и слабоуспевающими учащимися;

- учителям-предметникам в педагогической деятельности развивать познавательную активность учащихся как средство саморазвития и самореализации личности, использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся, создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений «учитель-ученик», воспитывать положительное отношение учащихся к учебной деятельности, осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

На уровне классных руководителей:

Для успешной работы классных руководителей с обучающимися в плане подготовки к ЕГЭ дает положительный результат специально разработанная система взаимодействия классного руководителя с родителями, школьниками, учителями-предметниками. Ключевыми позициями данной системы на всех уровнях взаимодействия (с обучающимися, родителями и учителями) выступают:

- направленность на формирование позитивного отношения к ЕГЭ;
- осуществление постоянной связи родитель-учитель-ученик;
- оказание всесторонней помощи обучающимся на протяжении всего периода ЕГЭ;
- ориентировка обучающихся на действие, как необходимое и обязательное условие успешного прохождения новой формы аттестации.
- активнее вести профориентационную работу, ближе познакомить с положительными и отрицательными сторонами различных профессий.

Общие результаты ВПР 2021-24 учебных годов

Класс	Предмет по 23/24 году	20/21				2022 осень				22/23				23/24			
		«2»	«3»	«4»	«5»	«2»	«3»	«4»	«5»	«2»	«3»	«4»	«5»	«2»	«3»	«4»	«5»
4 класс	Русский язык									0	25	55	20	0	35	40	25
	Математика									0	9,52	52,38	38,1	0	20	40	40
	Окружающий мир									0	4,76	57,14	38,1	0	15,79	63,16	21,05
5 класс	Русский язык					18,18	36,36	45,45	0	9,09	45,45	36,36	9,09	13,64	36,36	36,36	13,64
	Математика					0	81,82	9,09	9,09	9,09	54,55	18,18	18,18	10	20	55	15
	Биология					0	54,55	36,36	9,09	0	66,67	33,33	0	4,55	31,82	59,09	4,55
	История									0	45,45	45,45	9,09	0	52,38	42,86	4,76
6 класс	Русский язык	7,69	26,92	53,85	11,54	20	36	36	8	20	28	52	0	15,38	69,23	7,69	7,69
	Математика	4	36	60	0	8,7	69,57	21,74	0	4,35	65,22	30,43	0	0	83,33	16,67	0
	Биология	0	11,11	48,15	40,74	0	50	50	0	0	77,78	11,11	11,11	0	38,46	53,85	7,69
	История					20	56	16	8	0	50	40	10	0	69,23	23,08	7,69
	География									0	42,86	57,14	0	0	54,72	39,62	5,66
	Обществознание									7,14	42,86	14,29	35,71				
7 класс	Русский язык	45,83	33,33	16,67	4,17	33,33	44,44	22,22	0	16	44	32	8	15	25	55	5
	Математика	34,78	39,13	21,74	4,35	30,43	43,48	21,74	4,35	7,41	59,26	22,22	11,11	21,05	57,89	21,05	0
	Биология	8	40	32	20	0	36,36	63,64	0	7,04	63,38	21,13	8,45	0	40	50	10
	История	4,17	45,83	29,17	20,83	0	60	10	30	0	83,33	0	16,67				
	География					0	84,62	15,38	0	0	33,33	33,33	33,33	0	63,64	36,36	0
	Обществознание					0	71,43	28,57	0	17,65	29,41	52,94	0	10	30	50	10
	Физика									9,09	45,45	45,45	0	18,18	72,73	9,09	0
	Английский язык									4	56	28	12				
8 класс	Русский язык	50	43,75	6,25	0	6,25	68,75	18,75	6,25	0	43,75	50	6,25	12,9	32,26	41,94	12,9
	Математика	81,25	18,75	0	0	25	56,25	18,75	0	18,75	56,25	25	0	12,12	69,7	18,18	0
	Биология	6,25	50	37,5	6,25					5,88	52,94	41,18	0				
	История					43,75	56,25	0	0	0	6,25	81,25	12,5	0	40	40	20
	География					40	40	20	0								
	Обществознание	6,25	37,5	50	6,25									0	31,25	37,5	31,25
	Физика									8,7	43,48	43,48	4,35	5,88	47,06	47,06	0
	Химия													0	60	33,33	6,67

По результатам ВПР по всем предметам видно, что большинство обучающихся повысили отметки, полученные за прошлый 2023 –2024 учебный год. Тем не менее ШМО и педагогам необходимо использовать результатов ВПР для:

- оценки индивидуальных результатов обучения каждого обучающегося и построения его индивидуальной образовательной траектории;
- планирования работы, в соответствии с выделенными проблемными зонами;
- совершенствования методики преподавания предмета;
- внесения необходимых изменений в планируемые результаты, содержание и тематическое планирование рабочих программ по предметам;
- включения заданий из ВПР в работу на уроке;
- проведения работы по консультированию родителей обучающихся;
- мониторинга результативности работы по устранению выявленных дефицитов;
- обмена опытом работы на ШМО;
- составления плана мероприятий по подготовке к всероссийским проверочным работам на 2024-2025 учебный год.

VI. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В установленном законодательством Российской Федерации порядке Учреждение несёт ответственность за реализацию в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного-тренировочного процесса.

Контроль над реализацией образовательных программ проводится учреждением в целях обеспечения необходимого качества и эффективности деятельности Учреждения.

Организация внешнего контроля осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов публично-правовых образований.

Организация внутренней системы оценки контроля качества образования осуществляется на основании локальных нормативных актов Учреждения, которое самостоятельно разрабатывает и применяет систему контрольных мероприятий по анализу и оценке организации, обеспечения, проведения, содержания и эффективности учебно-тренировочного процесса, качества реализации образовательных программ.

Функционирование внутренней системы контроля качества образования контроля направлена на решение следующих задач:

- установление соответствия содержания учебно-тренировочных занятий этапу спортивной подготовки обучающихся, планам подготовки, образовательной программе по виду спорта (спортивной дисциплине);
- содействие методически правильному планированию учебно-тренировочных занятий;

- своевременному предупреждению о неблагоприятных воздействиях на организм и психологию обучающихся, связанных с нарушениями методических и санитарно-гигиенических правил, обеспечения и осуществления учебно-тренировочного процесса; оценку уровня методической подготовленности тренерско-преподавательского состава, профессиональной компетенции медицинского персонала (при наличии); оценку уровня спортивной подготовленности обучающихся и их физического развития.

Функционирование внутренней системы контроля качества образования имеет постоянный характер, объективно сочетается с оказанием методической помощи.

Проверки качества и эффективности организации и проведения учебно-тренировочных занятий проходят на плановой основе (отражаемыми в годовом и месячном планах работы Учреждения, график проведения которых доводится до сведения тренеров-преподавателей, в том числе старших, а также могут быть внеплановыми).

Лицо, ответственное за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования:

Общую организацию внутреннего контроля качества образования осуществляет Директор учреждения.

Непосредственный контроль - его заместители по направлениям работы, инструкторы-методисты, медицинские работники (в форме врачебно-педагогических наблюдений), а также иные должностные лица в соответствии с их полномочиями.

План работы Учреждения по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение:

Приказами Учреждения утверждены: график плановых проверок работы тренеров-преподавателей с группами, график работы и состав комиссии по приёму контрольно-переводных нормативов общей физической и специальной физической подготовки промежуточной аттестации, состав аттестационной комиссии ежегодной аттестации обучающихся на 2024 учебный год.

В течение 2024 учебного года учреждением организован текущий контроль успеваемости обучающихся, направленный на:

определение уровня общей физической подготовленности обучающихся; уровня специальной физической и технико-тактической подготовленности обучающихся;

показателей учебно-тренировочной и соревновательной деятельности; выявление задатков юных спортсменов, и индивидуальных возможностей в избранном виде спорта;

контроль посещаемости обучающимися учебно-тренировочных занятий; контроль состояния здоровья обучающихся по результатам прохождения ежегодного углублённого медицинского осмотра.

В течение учебного года Учреждение ведёт учёт соревновательной деятельности обучающихся на конец года, учёт присвоения спортивных разрядов и спортивных званий в целях определения результативности соревновательной деятельности обучающихся и выполнения требований образовательных программ.

Задачи промежуточной аттестации обучающихся:

определение уровня подготовленности обучающихся по базовым предметным областям образовательных программ (общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка, технико-тактическая подготовка и др.);

выявление степени достижения прогнозируемых результатов образовательной деятельности;

осуществление контроля выполнения требований к результатам прохождения образовательной программы по культивируемому виду спорта для перевода на следующий этап (период) спортивной подготовки;

определение необходимости внесения коррективов в содержание и методику образовательной деятельности и учебно-тренировочного процесса.

Для обучающихся на этапах совершенствования спортивного мастерства промежуточная аттестация включает в себя результаты выполнения индивидуальных планов спортивной подготовки.

Раздел «Контроль и руководство» плана работы учреждения на 2024 учебный год содержит следующие мероприятия: проверка фактического комплектования групп на 2024 учебный год, контроль выполнения государственного задания на 2024 год, плановые и внеплановые проверки, контроль за соблюдением регламента приёма обучающихся в Учреждение, за соблюдением порядка врачебного контроля, проверка ведения электронных журналов учёта спортивной подготовки тренера-преподавателя с группами, соответствия годового объёма учебно-тренировочной работы расписания учебно-тренировочных занятий требованиям федеральных стандартов спортивной подготовки, контроль за соблюдением правил техники безопасности, пожарной безопасности, требований охраны труда и др.

Информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования:

Тренер-преподаватель, в том числе старший, уведомляется о проведении плановой проверки его работы в соответствии с утверждённым графиком на текущий год не менее чем за месяц до начала проверки.

Приём контрольных и контрольно-переводных нормативов проходит в присутствии тренера-преподавателя, ведущего образовательный процесс в данной группе.

Локальные нормативные акты, регламентирующие порядок и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, контрольные нормативы общей физической и специальной физической подготовки, размещены на официальном веб-сайте Учреждения для ознакомления всех участников образовательных отношений.

Регулярность публикаций, размещаемых на официальных страницах в социальных сетях:

в течение одного дня – размещаются результаты участия спортсменов учреждения в официальных спортивных соревнованиях международного, всероссийского, межрегионального и регионального уровня, церемониях награждения победителей и призёров (с публикацией фотоматериалов);

в день проведения – информация о проведении общественно значимых, торжественных мероприятий, посвящённых памятным датам, событиям, физкультурно-массовых мероприятиях с участием знаменитых спортсменов, встречам с руководителями отрасли, награждением работников учреждения (с публикацией фотоматериалов);

Учреждение обеспечивает взаимодействие с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте учреждения, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы учреждения. Доступны сведения о ходе рассмотрения обращений получателей образовательных услуг (отсутствие мотивированных жалоб).

VII. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

МБОУ МАЛОМИНУСИНСКАЯ СОШ №7 имени Героя Советского Союза Н.И. Михайлова в 2023-2024 учебном году на 100% укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для реализации педагогического процесса

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение Школы, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников (прохождение практики выпускники школы);
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

С целью повышения профессиональной компетенции педагогов реализуется в полном объеме план – график повышения квалификации педагогических и руководящих работников.

Кадровый состав Школы

Характеристика педагогических кадров	Кол-во	% обеспечения кадрами
Общее количество работников ОУ (все работники)	49	100
Всего педагогических работников	30	100
Учителя- предметники	29	100
Учителя с высшим образованием из них:	28	93
с высшим педагогическим	28	93
Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 3 года	30	100
Учителя-предметники, аттестованные на квалификационные категории (всего):	27	83
из них:		
на высшую квалификационную категорию по основной должности	13	36
на первую квалификационную категорию	14	46
на соответствие занимаемой должности - -	1	0,03
Учителя без категории (всего):	1	16
Молодые специалисты (стаж работы менее одного года)	2	0,06

Специалисты:		
➤ педагоги-психологи	1	
➤ логопеды	1	
➤ педагог-организатор	1	
➤ социальный педагог	1	
➤ педагог-дефектолог	1	

Из общей численности педагогических работников имеют стаж работы менее 2-х лет – 0 человек;

От 2 до 5 лет – 3 человек;

От 5 до 10 лет – 3 человек;

От 10 до 20 лет – 8 человек;

От 20 и более лет – 16 человек.

Из общей численности работников находятся в возрасте моложе 25 лет- 3 человека;

25-35 лет – 5 человек;

35 и старше лет – 18 человек.

В этом учебном году штат школы пополнился молодыми педагогами. Можно отметить, что деятельность администрации школы в омоложении кадрового потенциала гармонично сочетается с тенденцией сохранения в составе педагогического коллектива зрелых педагогов, обладающих готовностью к передаче профессионального опыта молодым педагогам.

Анализ методической работы школы

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано пять предметных методических объединения:

- ШМО специалистов социально-педагогического цикла;
- ШМО учителей начальной школы;
- ШМО учителей математического и естественно - научного цикла;
- ШМО учителей физической культуры и художественно – эстетического цикла;
- ШМО учителей гуманитарного цикла.

В 2023 Школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуги. Теперь с кандидатами, которые имеют электронные подписи, можно заключать трудовые договоры в электронном виде. Это упрощает кадровый контроль и формирование отчетности.

Деятельность администрации школы была направлена на поиск эффективных методов стимулирования деятельности педагогических работников школы во всех направлениях деятельности ОО, соответствующих стратегии его развития.

Решением педагогического совета методическая работа в 2023-2024 учебном году была организована в рамках методической темы школы, выбор которой был обусловлен актуальными для школы проблемами и образовательными запросами педагогов школы, выявленными в результате диагностики профессиональных затруднений:

Методическая тема: Управление профессионально - личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях введения ФГОС.

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС второго поколения.

Задачи:

Совершенствовать внутришкольную систему повышения квалификации учителей;

Внедрять новые формы непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов (вебинары, видео-уроки и т.д.);

Создать условия для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности;

Привести в систему работу учителей предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Ведущие аспекты методической работы:

Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей учителей;
- изучение и анализ состояния результатов методической работы, определение направлений её совершенствования;
- создание базы данных о педагогических работниках;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы школы; – изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации;
- ознакомление педагогического коллектива с новинками методической литературы на бумажных и электронных носителях;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов;
- ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности учителей района и области.

Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для учителей - предметников по вопросам методической работы;
- организация консультационной работы учителей, участников различных конкурсов профессионального мастерства, конференций;
- популяризация и разъяснение программ развития образования федерального, регионального и муниципального уровня;
- консультирование педагогического коллектива школы по различным вопросам образования.

Организационно – методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи учителям в период подготовки к аттестации, в межаттестационные и курсовые периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки учителей, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация работы школьных предметных МО;
- методическое сопровождение подготовки учителей школы к проведению ЕГЭ, ОГЭ;
- подготовка и проведение научно-практических конференций, конкурсов и фестивалей профессионального педагогического мастерства;
- участие в организации и проведении конференций исследовательских работ учащихся школы.

Основные этапы работы по теме:

I этап – 2020-2021 учебный год. Теоретическое исследование проблемы. Изучение педагогическим коллективом теории проблемы на педагогических советах, методических семинарах, заседаниях МО, в работе по самообразованию, в индивидуальной и групповой работе с учителями. Результаты работы: накопление теоретического материала.

II этап – 2021-2022 учебный год. Практическое исследование проблемы. Взаимопосещение уроков, проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий, семинаров-практикумов, тематических педагогических советов. Результаты работы: совершенствование

учебно-воспитательного процесса, формирование банка данных передового педагогического опыта в рамках школы.

III этап – 2023-2024 учебный год. Подведение итогов работы по проблеме. Пропаганда передового педагогического опыта. Творческие отчеты. Педагогические выставки. Выступление с обобщением опыта работы в периодической печати. Результаты работы: систематизация накопленного материала.

Ожидаемые результаты:

1. Владение учителями новыми теоретическими знаниями и педагогическими технологиями.
2. Рост профессионализма учителей и готовности решать задачи, поставленные перед школой.
3. Создание условий для самореализации учащихся и учителей в учебно-воспитательном процессе и их успешной социализации в современном обществе.
4. Повышение качества процесса обучения и воспитания учащихся.

Приоритетные направления методической работы школы на новый учебный год:

обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального роста учителя с целью достижения современного качества образования в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

информационное обеспечение образовательного процесса,

обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;

обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;

совершенствование методов отслеживания качества образования;

работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. Педагогический совет является органом самоуправления коллектива педагогов, на котором педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного внутришкольного управления в соответствии с закрепленными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями. Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы.

В 2023/2024 учебном году были проведены заседания педсоветов со следующей тематикой:

№	Тема педагогического совета и вопросы для обсуждения	Сроки	Ответственные
1	«Анализ и диагностика итогов 2022/2023 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023/2024 учебном году»	август	директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
	1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022/2023 учебном году.		
	2. Утверждение учебного плана школы и реализуемых учебных программ и учебников на 2023/2024 учебный год.		
	3. Утверждение календарного учебного графика на 2023/2024 учебный год.		
	4. Утверждение плана внеурочной деятельности и рабочих программ внеурочной деятельности на 2023/2024 учебный год		
	5. Утверждение плана работы школы на 2023/2024 учебный год		
2	«Качество образования как основной показатель работы школы»	ноябрь	Директор Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
	1. Результаты внешней оценки качества образования в МБОУ М-Минусинской СОШ №7 имени Героя Советского Союза Н.И. Михайлова		
	2. Итоги ВПР		
	3. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам		

	I четверти.		
	4. Внутрешкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы.		
3	«Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»	январь	Заместитель директора по УВР
	1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти.		
	2. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников		
4	«Особенности организуемого в школе воспитательного процесса»	март	Зам. директора по ВР Зам. директора по УВР Директор
	1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти.		
	2. Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год.		
	4. Основные направления воспитательной работы в МБОУ М-Минусинской СОШ №7 имени Героя Советского Союза Н.И. Михайлова		
5	«О допуске к ГИА»	май	Зам. директора по УВР
	1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА.		
	2. Условия проведения ГИА в 2024 году		
6	«О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»	май	Зам. директора по УВР, Руководители ШМО Директор
	1. Анализ результатов ВПР.		
	2. Итоги промежуточной аттестации.		
	3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс		
7	«Итоги образовательной деятельности в 2023/2024 учебном году»	июнь	Зам. директора по УВР Директор Зам. дир. по ВР
	1. Реализация ООП в 2023/2024 учебном году.		
	2. Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 9-х классов.		
	3. Выдача аттестатов об основном общем образовании.		
	4. Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 11-х классов.		
5. Выдача аттестатов о среднем общем образовании			

Функции педсоветов реализовывались через осуществление планирования, регулирование качества образовательного процесса, развитие педагогического мастерства. К подготовке педсоветов, к выработке их решений привлекались учителя, привлекалась психолого - социологическая служба, что способствовало повышению их эффективности, созданию атмосферы заинтересованного обсуждения. Содержание педсоветов включало в себя изучение лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности по проблеме школы, аналитический материал всех образовательных областей, анализ применения педагогами имеющейся в школе компьютерной техники в учебном процессе, анализ использования учителями в практической деятельности современных педагогических технологий, обсуждение

проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации ФГОС. Помимо аналитических материалов, включающих в себя результаты контроля по направлениям деятельности школы, вынесенным в тематику педсоветов, основной акцент был сделан на развитие творческой инициативы педагогов в решении актуальных задач и проблем, стоящих перед школой и определении перспектив роста педагогического и ученического коллективов. Решения педсовета в большинстве своем носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки и ответственные за исполнение решений.

Выводы: Вопросы методической работы постоянно выносятся на педагогический совет, где принимаются решения, связанные, в том числе с организацией работы над единой методической темой, внедрением в практику достижений психолого-педагогической науки и передового опыта. На заседаниях педсоветов рассматриваются и решаются проблемы повышения профессионального мастерства учителей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса, заслушиваются выступления учителей с материалами из опыта работы. В школе сложилась система отбора проблем для изучения и подготовки педсоветов, учитывающая приоритетные направления деятельности педагогического коллектива и социального заказа.

Рекомендации: в новом учебном году необходимо активнее использовать нестандартные, новые формы проведения педсоветов, усилить их аналитический характер.

В условиях модернизации российского образования роль методической работы постоянно возрастает, т.к. особенно актуальной становится проблема использования новых педагогических технологий, приемов и форм обучения и воспитания. Ведущая роль в управлении методической работой в школе принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному органу при педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, проектно-исследовательской деятельности. Состав ежегодно утверждается директором школы, работа Совета осуществляется на основе годового плана.

Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы.

Сегодня роль методической службы значительно возросла в современных условиях. Это связано с введением ФГОС, необходимостью создания наиболее благоприятных условий для развития личности ученика как индивидуальности, перехода от подчинения к сотрудничеству и партнерству в отношениях с коллегами, учащимися, а также с необходимостью рационально, оперативно и творчески использовать новые технологии обучения, современные методики, приемы и формы обучения.

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях.

Задачи:

- работа по федеральным государственным образовательным стандартам (отслеживание результатов работы по ФГОС в 1 – 4-х классах, ФГОС ООО в 5-9 классах, ФГОС СОО 10-11 классов, ФГОС обучающихся с ОВЗ);

- адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей;

- анализ результатов государственной итоговой аттестации как способ повышения качества образования;

- освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной и исследовательской деятельности, ИКТ;

- моделирование урока на основе системно-деятельностного подхода;
- работа по формированию базовых компетентностей учителя;
- формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий.

<p style="text-align: center;">№ 1</p> <p>1. Итоги методической работы за 2022-23учебный год.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы методической службы школы на 2023-24учебный год: - Обсуждение и утверждение планов работы МС и ШМО на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2023-2024 учебный год: - Повышение квалификации педагогов. Аттестация педагогических работников.</p> <p>4. Работа педагогов с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>5. Утверждение рабочих программ по элективным, факультативным курсам учебного плана, внеурочной деятельности и программам дополнительного образования.</p>	<p>Август 2023г.</p>	<p>Зам директора по УВР</p>
<p style="text-align: center;">№ 2</p> <p>1. Анализ результатов обучения учащихся за 1 четверть.</p> <p>2. Проблема адаптации учащихся.</p> <p>3. Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады. Подготовка и участие в городском этапе предметных олимпиад.</p> <p>4. Организация подготовки учителей и учащихся к ГИА. Разработка плана мероприятий по повышению качества подготовки выпускников к ГИА.</p> <p>5. Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися.</p>	<p>Ноябрь 2023 г.</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
<p style="text-align: center;">№ 3</p> <p>1. Коррекция плана методической работы на второе полугодие. Анализ результатов обучения учащихся за 1 полугодие.</p> <p>2. Анализ результатов Всероссийской олимпиады школьников - муниципальный этап.</p> <p>3. Результативность методической работы школы за первое полугодие 2021-2022 учебного года. - Состояние работы по повышению квалификации учителей. - Об итогах работы методических объединений за I полугодие</p>	<p>Январь 2024г.</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
<p style="text-align: center;">№ 4</p> <p>1. Анализ результатов обучения учащихся за 3 четверть. Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть.</p> <p>2. Работа по преемственности начальной и основной школы 1) социально-педагогическая характеристика обучающихся 5 класса; 2) мониторинг уровня психологической комфортности обучающихся, уровня мотивации к учению в 5 классе; 3) проблемы преподавания учебных предметов в 5 классе; 4) рекомендации по проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.</p> <p>3. О подготовке к итоговой аттестации учащихся 9, 11-х классов.</p> <p>4. О выполнении практической части учебной программы.</p> <p>5. Обсуждение перечня учебников на 2024 - 2025 учебный год.</p>	<p>Март 2024г.</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
<p style="text-align: center;">№5</p> <p>1. Подведение итогов деятельности методической работы школы. Итоги работы за год: 1) итоги обобщения опыта работы учителей – предметников; 2) организация повышения квалификации и аттестации педагогов в 2023-</p>	<p>Апрель – май 2024г</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>

2024 учебном году; 3) подведение итогов обмена опытом и обобщение опыта. 2. Отчёт о работе МС и ШМО за 2023-2024 учебный год. 3. Об организации летнего отдыха обучающихся. 4. Обсуждение проекта плана на 2024-2025 учебный год.		
---	--	--

Функции методического совета:

реализует задачи методической работы, поставленные Программой развития школы (2018-2023) и Концепцией программы развития МБОУ МАЛОМИНУСИНСКАЯ СОШ №7 имени Героя Советского Союза Н.И. Михайлова (в рамках проекта 500+), составленной во втором полугодии учебного года;

направляет работу учителей-предметников;

готовит и проводит внутришкольные семинары, педсоветы, месячники;

анализирует и планирует формы работы с одаренными учащимися;

содействует подготовке учителей к участию в конкурсах педагогического мастерства

Методический совет школы возглавляет заместитель директора по УР – Вахнина Наталья

Владиславовна.

Руководители ШМО школы:

Гончарова В.М. - ШМО учителей начальной школы;

Швайгерт Л.Н. - ШМО учителей гуманитарного цикла. В которое входят учителя: русского языка и литературы, иностранного языка, обществознания, истории;

Толстихина О.В.- ШМО учителей математического и естественно - научного цикла. В которое входят учителя: математики, информатики, географии, биологии, химии, физики;

Величко Н.А. – ШМО учителей физической культуры и художественно – эстетического цикла. В которое, входят учителя: физической культуры, технологии, изобразительного искусства, музыки;

Кашмина Т.Ф. - ШМО специалистов социально-педагогического цикла. В которое входят педагоги-психологи, учитель-логопед, социальный педагог, учитель-дефектолог.

Работа методических объединений в 2023-2024 учебном году

Август-сентябрь	Формирование банка данных о методической, контрольно-диагностической и информационно-аналитической работе. ИОМ учителя	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
Август-сентябрь	Разработка, утверждение, согласование плана работы МО на учебный год, организация его выполнения. Анализ ГИА	Зам.директора по УВР
Сентябрь-октябрь	Обзор нормативных документов. Согласование графика открытых уроков и внеклассных мероприятий в рамках подготовки к предметным декадам.	Руководители ШМО
Ноябрь - январь	Организация работы ШМО и проведение заседаний по следующим темам: - «Возможности предмета (физика, география, биология, химия и т.д.) для формирования МГ, ЧГ, ЕНГ и глобальной компетентности» - «Требования к заданиям на формирование МГ, ЧГ, ЕНГ и глобальной компетентности. Анализ заданий диагностических работ по оценке ФГ и результатов диагностики уровня сформированности МГ, ЧГ, ЕНГ обучающихся 4, 6, 7, 8 классов» - «Возможности технологии проектных задач для формирования МГ, ЧГ, ЕНГ и глобальной компетентности в начальной школе». - «Формирование глобальной компетентности и критического мышления в организации воспитательного процесса классным руководителем».	Руководители ШМО
В течение года	Организация работы ШМО по следующим направлениям: - Отбор учебных заданий практико-ориентированного характера и проектных задач по формированию МГ, ЕНГ и ЧГ и глобальной	Зам. директора по УВР Руководители ШМО

	компетентности обучающихся. Создание картотеки таких заданий. - Взаимная экспертиза учебных заданий по формированию МГ, ЕНГ, ЧГ и глобальной компетентности, разработанных педагогами. - Изучение нормативных документов по переходу на ФГОС -2021 на заседаниях ШМО	
Май - июнь	Подведение итогов работы МО за год и планирование на 2023- 2024г.	Зам.директора по УВР

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (ШМО). В своей деятельности ШМО ориентируются на организацию методической помощи учителю.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой и целями и задачами методической службы школы. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой деятельности, развитию общеучебных навыков, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. В методических объединениях проводится стартовый, рубежный и итоговый контроль по всем предметам.

В методических объединениях каждый учитель работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на заседаниях методических объединений. Кроме того, в тематике заседаний МО отражена единая методическая тема школы. Различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства педагогических работников школы.

VIII. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Общий библиотечный фонд.

Фонд библиотеки: соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254, формируется с учетом реализуемых образовательных программ и выбранных базовых направлений школы: организация обучения на основе индивидуальных учебных планов, экологическое воспитание, учебно-исследовательская деятельность, культурно – просветительская работа.

В течение 2023/2024 учебного года школьная библиотека вела работу с учетом разделов общешкольного плана.

Основной целью деятельности библиотеки является: информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса и пропаганда чтения, как культурного досуга.

Одной из основных задач работы школьной библиотеки является формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС. Объем библиотечного фонда составляет 8038 экземпляров, из них школьных учебников 2459 экземпляров, художественной литературы – 5400 экземпляров, обеспеченность учебной литературой составляет 100%. Численность читателей составляет 282 человека, посещаемость в среднем 16 учащихся, за учебный год более 3000 посещений.

Приобщение детей к чтению, к пользованию библиотечной книгой всегда оставалось главной задачей школьной библиотеки. Через разнообразные формы библиотечной работы,

библиотека приобщает учащихся школы к творчеству писателей-классиков, современных писателей.

Сегодня для того, чтобы дети и подростки читали, необходимо прикладывать гораздо больше усилий, чем раньше, и эти сложные задачи библиотека решает в тесном сотрудничестве с классными руководителями, учителями школы и родителями.

В 2023/2024 учебном году в библиотеке проводились мероприятия, направленные на развитие и поддержку детского чтения:

тематические выставки; литературные чтения; встречи с писателями; презентации новых книг, игры, конкурсы, викторины; библиотечные квесты, квизы (в том числе с онлайн составляющей); тематические беседы; экскурсии; библиотечный день; урок в библиотеке; обзорно-просветительские акции....

Были проведены:

Книжно-иллюстративные выставки: «В мир знаний- через библиотеку».

«Моя Россия – без терроризма »,«Книжный перекресток», «Кто щедро дарит знания и свет»,« Паруса надежды, счастья и любви» «Славный день в истории России»,«Конституция России – основной закон государства»,

«И в каждой строчке вдохновенье...». «Вместе с книгой в новый год!».

«В книжной памяти мгновения войны».

Кроме перечисленных выше выставок были организованы выставки к юбилейным датам писателей, к предметным неделям, к международным и Всероссийским праздникам.

Экскурсии:

1. «В гости к книге» Для учащихся 1-х классов.
2. «Путешествие по Книгограду». Для учащихся 2-11 классов.

Библиотечные часы, уроки, акции:

1. «Как рождаются книги».
2. «Чудесный мир библиотек». К Международному дню школьных библиотек.
3. «По страницам творчества К.И.Чуковского».
4. «День справедливости, единства и сплочения». Мероприятие, посвященное Дню народного единства.
5. «С книгой мир добрей и ярче». Мероприятие, посвященное Международному дню детской книги.
- 6.«Этот фантастический космос». Ко Дню космонавтики.
- 7.Акция «Дарите книги с любовью». К Международному дню книгодарения.
- 8.«Дружба начинается с улыбки». Книжная эстафета.
- 9 « Игра-путешествие по произведениям К.Чуковского.
- 10.Урок мужества «Вспомним всех поименно», посвященный празднованию 79-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.
- 11.Урок мужества, посвященный выводу войск из Афганистана
12. День Грамотея
13. Урок мужества, посвященный пионерам-героям

16. « Стихи, которые поют»
17. «Просветители земель славянских»к дню славянской письменности и культуры.
18. Путешествие по книжному океану

Конкурсы чтецов, посвященные: Всемирному дню чтения вслух, Всемирному дню поэзии, Дню победы в Великой отечественной войне.

Викторины: «В стране сказочных чудес», «Да здравствует вежливость, и доброта» К Всемирному дню «спасибо», «Сказки Пушкина», «Счастливый Новый год», «Калейдоскоп устного народного творчества», « Загадки от Михаила Пришвина» Литературный калейдоскоп «Наши любимые писатели», посвященный Неделе детской и юношеской книги.

2. Качественные изменения, происходящие в информационно-образовательной среде школы, характерны и для школьной библиотеки как структурного подразделения образовательного учреждения. На данный момент в библиотеке имеется рабочее место, оснащенное стационарным компьютером с выходом в Интернет.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Обеспечение условий безопасности

Главные задачи в 2023-2024 учебного году:

1.Создание безопасных условий в образовательном учреждении в ходе осуществления образовательного процесса;

2.Обучение воспитанников, работников школы основам безопасного поведения в образовательном учреждении и за пределами школы;

3.Организация внутришкольного контроля за состоянием профилактической работы в области охраны труда, пожарной безопасности, гражданской обороны ЧС;

4.Формирование навыков правильного поведения при опасностях.

В прошедшем учебном году работа по безопасности жизнедеятельности проводилась в соответствии с планом работы школы. Все запланированные организационно-технические, санитарно-гигиенические, противопожарные, антитеррористические мероприятия выполнены. Выполнению требований пожарной безопасности уделялось повышенное внимание: своевременно проводились плановые и внеплановые инструктажи сотрудников и обучающихся, при ежедневных обходах здания и территории школы выявлялись и немедленно устранялись замеченные нарушения пожарной безопасности, согласно плану проводились отработки планов эвакуации при возможных ЧС. Обучение сотрудников в области пожарной безопасности проводилось на базе школы.

В течение учебного года регулярно производилась проверка пожарной сигнализации, аварийного освещения обслуживающей организацией.

В целях обеспечения комплексной безопасности школы в 2022 учебном году внесены изменения в «Паспорт антитеррористической безопасности»

Пропускной режим в здание школы

-при входе в школу ежедневно дежурит вахтер, дежурный администратор,

-родители учащихся пропускаются в здание школы в указанное время на переменах или после занятий с записью в журнале учета посетителей.

- вахтер, сторож заносит данные о посетителе в журнал регистрации.

-запрещен вход в школу любых посетителей, если они отказываются предъявить документы удостоверяющие личность и объяснить цель посещения.

-проезд транспорта, завоз материальных средств и продуктов осуществляется под строгим контролем охраны с записью в журнале регистрации.

Здание школы оснащено:

-круглосуточным видеонаблюдением;

-тревожной кнопкой вызова вневедомственной охраны;

-автоматической системой противопожарной сигнализации.

Согласно приказам и рекомендациям органов управления образованием, МЧС РФ в школе проводился контроль соблюдения антитеррористических мероприятий: ежедневный обход здания и территории школы дежурным администратором, проведение инструктажа учащихся и сотрудников, проведение тренингов по эвакуации и обнаружению подозрительных (посторонних) предметов.

В связи с увеличением количества чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, с целью исключения ЧС в школе скорректированы схемы оповещения сотрудников в рабочее и нерабочее время, с которыми ознакомлены все работники, проведены инструктажи для сотрудников по действиям в ЧС, подготовлен, согласован и реализуется план основных мероприятий по вопросам ГО и ЧС, составлено расписание занятий с сотрудниками.

Разработаны и утверждены следующие документы по пожарной безопасности:

1.Планы эвакуации.

2. Инструкции при возникновении пожара.

3. Приказы:

-«Об обеспечении пожарной безопасности и об установлении противопожарного режима в 2023-2024 учебном году»;

-«О назначении должностных лиц, ответственных за пожарную безопасность».

4.Ежедневно проверялись эвакуационные выходы.

5.Соответственно графику проверялась система АПС.

6.Проводилась проверка наличия и исправность средств пожаротушения.

7.Проведены учебные эвакуации детей и персонала (сентябрь, октябрь, март, апрель.) на случай возникновения пожара, отработка практических навыков действия работников школы при возникновении ЧС.

8. Перед проведением массовых мероприятий проводилась проверка противопожарного состояния школы в соответствии с требованиями безопасности.

9. Проведён инструктаж всех сотрудников и детей по мерам пожарной безопасности.

10. С вновь прибывшими сотрудниками проведён вводный инструктаж по ТБ.

11. На первом этаже имеется стенд по правилам пожарной безопасности, так же размещены плакаты «Правила поведения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций».

Безопасность дорожно-транспортного движения –

Обучение детей безопасному поведению на дороге проводится с 1 по 11 класс. Занятия проводятся по плану 1 – 2 раза в месяц согласно утвержденной программе. Ежедневно, в конце последнего урока, проводятся минутки безопасности по ПДД. В школе оформлены уголки по ПДД на 1 этаже.

В 2023/2024 учебном году проводился контроль за проведением классных часов, плановых и внеплановых инструктажей по профилактике ДДТТ. У всех классных руководителей имеется необходимая документация, во время проводятся инструктажи и заполняются необходимые журналы. В течение всего учебного года в школе проводятся мероприятия, направленные на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма:

-родительские собрания «Безопасный путь в школу и домой»;

-встречи с инспектором ГИБДД;

-«Декада безопасности дорожного движения» среди учащихся 1 – 9 классов.

-Проведение конкурсов по профилактике ДДТТ среди обучающихся;

Мероприятия по электробезопасности:

1. Электрощитовая школы, электрическое оборудование в помещениях школы регулярно проверялись на соответствие требованиям электробезопасности службами энергонадзора, а также заведующим хозяйством школы.

2. Все электрощитовые закрыты на замки и опечатаны.

3. Согласно графику проводится проверка электрощитовой.

4. Электророзетки, электровыключатели и электропроводка содержатся в исправном состоянии.

Режим охраны здоровья в школе находится под постоянным контролем школьных работников. Все обучающиеся осматриваются ежедневно производится измерение температуры. При выявлении заболевания ребенок получает направление к участковому врачу для дальнейшего лечения.

Организация обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы.

1. Обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы в МБОУ М-Минусинской СОШ №7 имени Героя Советского Союза Н.И.

Михайлова осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами: в рамках предмета "Основы безопасности жизнедеятельности".

2. МБОУ М-Минусинской СОШ №7 имени Героя Советского Союза Н.И. Михайлова создается и постоянно совершенствуется учебно-материальная база в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Обучение учащихся начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы в образовательных учреждениях осуществляются педагогическими работниками образовательного учреждения.

4. Обучение учащихся начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы предусматривают проведение ежегодных учебных сборов. К участию в учебных сборах привлекаются учащиеся 10 класса, за исключением имеющих освобождение от занятий по состоянию здоровья.

5. Планирование и организация учебных сборов осуществляются органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, и руководителями образовательных учреждений совместно с военными комиссарами и командирами соединений (воинских частей).

6. Продолжительность учебных сборов - 5 дней (35 учебных часов). В ходе сборов изучаются: размещение и быт военнослужащих, организация караульной и внутренней служб, элементы строевой, огневой, тактической, физической и военно-медицинской подготовок, а также вопросы радиационной, химической и биологической защиты войск. В процессе учебных сборов проводятся мероприятия по военно-профессиональной ориентации.

7. Учебный процесс, осуществляемый во время учебных сборов, организуется в соответствии с расчетом часов по предметам обучения, учебно-тематическим планом и распорядком дня.